**REGULAMIN OGÓLNOPOLSKIEGO KONKURSU NFOŚiGW**

**„Szkoła z klimatem”  
dla uczniów miejskich szkół ponadpodstawowych**

**§ 1**

**ORGANIZATOR**

1. Organizatorem Ogólnopolskiego Konkursu pn. „Szkoła z klimatem” jest Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej (NFOŚiGW), z siedzibą w Warszawie (02-673),   
   ul. Konstruktorska 3a.

**§ 2**

**POSTANOWIENIA OGÓLNE**

1. Niniejszy Regulamin określa zasady i warunki udziału w Konkursie, prawa i obowiązki Organizatora, prawa i obowiązki Uczestników Konkursu.
2. Przez przystąpienie do Konkursu Uczestnicy akceptują w całości treść Regulaminu Konkursu   
   i zobowiązują się do jego przestrzegania, jak również potwierdzają, iż spełniają wszystkie warunki udziału w Konkursie.
3. Regulamin Konkursu od chwili jego ogłoszenia dostępny będzie na stronie NFOŚiGW: <https://www.gov.pl/web/nfosigw/konkurs-szkola-z-klimatem>.

**§ 3**

**CELE KONKURSU**

1. Popularyzowanie wiedzy o działalności Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska   
   i Gospodarki Wodnej.
2. Uwrażliwianie młodzieży na kwestie ochrony środowiska i aktywizacja do działania w tym kierunku.
3. Zainteresowanie młodzieży zagadnieniami zmian klimatu, jak również działaniami mającymi na celu zmniejszenie lub uniknięcie ich negatywnych skutków.
4. Rozwijanie umiejętności pracy w grupie i prezentacji efektów pracy zespołowej.
5. Wyłonienie najlepszych prac konkursowych.

**§ 4**

**UCZESTNICY KONKURSU**

1. Konkurs skierowany jest do publicznych i niepublicznych miejskich szkół ponadpodstawowych i ich zespołów z terenu całego kraju, które mają siedzibę w miastach.
2. Uczestnikami Konkursu mogą być zespoły projektowe uczniów (maksymalnie do 20 osób lub jedna klasa), pod kierownictwem opiekuna (nauczyciela), przy czym uczestnicy muszą być uczniami jednej szkoły w ramach klas w szkołach ponadpodstawowych.

**§ 5**

**WARUNKI UCZESTNICTWA**

1. Przystąpienie do Konkursu jest równoznaczne z:
   1. oświadczeniem Uczestników Konkursu, że przygotowali samodzielnie pracę konkursową i jej zgłoszenie do Konkursu nie narusza praw osób trzecich;
   2. oświadczeniem Uczestników Konkursu, iż posiadają prawa autorskie osobiste   
      i majątkowe do pracy konkursowej;
   3. zgodą Uczestników na prezentację pracy konkursowej podczas realizacji Konkursu przez Organizatora;
   4. zgodą na umieszczenie pracy konkursowej wraz z informacją o zespole projektowym  
      i opiekunie zespołu na stronie internetowej Organizatora oraz wykorzystaniem pracy przez Organizatora do celów informacyjnych i promocyjnych;
   5. zgodą Rodziców każdego z niepełnoletnich Uczestników Konkursu oraz zgodą Uczestników pełnoletnich na publikację ich wizerunku w mediach (np. reportaże   
      z realizacji projektu, serwis fotograﬁczny na stronie internetowej Organizatora), podczas wystaw organizowanych przez Organizatora, w wydawnictwach Organizatora, etc.;
   6. akceptacją przez Dyrektora szkoły formy realizacji nagrody głównej.
2. Uczestnictwo w Konkursie jest bezpłatne i dobrowolne.
3. W Konkursie może wziąć udział dowolna liczba Zespołów projektowych z każdej szkoły. Uczestnicy mogą być członkami tylko jednego Zespołu projektowego.
4. Każdy Zespół projektowy może zgłosić tylko jedną pracę konkursową.

**§ 6**

**ZADANIE KONKURSOWE**

1. Zadaniem konkursowym jest przygotowanie i przesłanie do Organizatora w wyznaczonym terminie i formie jednej wiadomości e-mail o wadze nie większej niż 10 MB przesłanej na adres: [szkołazklimatem@nfosigw.gov.pl](mailto:szkołazklimatem@nfosigw.gov.pl) Mini Planu Adaptacji do Zmian Klimatu szkoły   
   i jej najbliższego otoczenia, obejmującego propozycje działań adaptacyjnych.
2. Mini Plan Adaptacji do Zmian Klimatu, o którym mowa w ust. 1, należy przygotować wypełniając formularz konkursowy, który zawiera szczegółowy opis zadania konkursowego, jego wzór stanowi Załącznik nr 1 do Regulaminu.
3. Do Mini Planu Adaptacji do Zmian Klimatu należy dołączyć:
   1. min. 1 kolorowe zdjęcie (w formacie JPG 300 dpi) miejsca, w którym ma być zrealizowany projekt, opisany w pracy konkursowej;
   2. 1 kolorowy rysunek lub wizualizację (w formacie PDF lub JPG, 300 dpi) tego samego miejsca po przeprowadzeniu działań przedstawionych w projekcie, opisanym w pracy konkursowej.

**§ 7**

**KRYTERIA OCENY**

1. Na podstawie przesłanych prac konkursowych Komisja Konkursowa, wyłoni laureatów. Decyzja Komisji Konkursowej co do wyboru laureatów jest ostateczna.
2. Komisja Konkursowa wyłaniając laureatów Konkursu weźmie pod uwagę:
   1. zgodność z zadaniem i celami Konkursu,
   2. rzetelność analizy i opracowania planu,
   3. kompleksowość projektu.
3. Punktacja:
   1. skuteczność zaproponowanych działań, poprawiających stan adaptacji do zmian klimatu dla terenu szkoły, w wymaganym zakresie merytorycznym (obszar obowiązkowy i przynajmniej jeden z obszarów priorytetowych) – od 0 do 110 pkt.   
      (0 pkt. w tym kryterium dyskwalifikuje projekt):
      1. Opis terenu szkoły i najbliższego otoczenia – 20 pkt.;
      2. Analiza problemu zmian klimatycznych na terenie szkoły – 20 pkt.;
      3. Mini Plan Adaptacji do Zmian Klimatu – 70 pkt., w podziale na:
         1. Zielona infrastruktura – 30 pkt.
         2. Błękitna infrastruktura – 30 pkt.
            1. Mała retencja (oczka wodne i naturalne zagłębienia) – 15pkt.
            2. Zagospodarowanie wód opadowych – 15 pkt.
         3. Wstępny kosztorys projektu i czas wykonania – 10 pkt.
   2. staranność opracowania – opisanie wszystkich elementów projektu oraz rysunku lub wizualizacji, zgodnie z instrukcją (od 0 do 40 pkt.):
      1. powiązanie między stanem wyjściowym, a zaproponowanymi działaniami – 20 pkt.;
      2. uwzględnienie wszystkich elementów potrzebnych do zrealizowania projektu w opisie i wskazanie na rysunku / wizualizacji planowanej realizacji projektu w opisie i na rysunku, staranność wykonania rysunku – 20 pkt.
   3. liczba obszarów dodatkowych objętych działaniami (od 0 do 50 pkt.)
      1. Zagospodarowanie odpadów
      2. Powietrze
      3. Otoczenie akustyczne
      4. Przestrzeń publiczna
      5. Edukacja
4. Praca konkursowa może uzyskać maksymalnie 200 pkt.

**§ 8**

**KOMISJA KONKURSOWA**

1. Najlepsze prace konkursowe zostaną wyłonione przez Komisję Konkursową w składzie:
   1. Przewodniczący Komisji Konkursowej – przedstawiciel Organizatora,
   2. Członek Komisji – przedstawiciel Organizatora (Departament Adaptacji do Zmian Klimatycznych),
   3. Członek Komisji – przedstawiciel Organizatora (Departament Edukacji Ekologicznej i Klimatycznej),
   4. Członek Komisji – przedstawiciel Ministerstwa Klimatu i Środowiska,
   5. Członek Komisji – przedstawiciel Centrum UNEP/GRID Warszawa,
   6. Członek Komisji - przedstawiciel Młodzieżowej Rady Klimatycznej przy Ministrze Klimatu i Środowiska,
   7. Członek Komisji – przedstawiciel Polskiego Alarmu Smogowego,
   8. Sekretarz Komisji – przedstawiciel Organizatora.
2. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany składu Komisji Konkursowej, jeżeli po ogłoszeniu Konkursu okaże się, że ktokolwiek wymieniony powyżej nie będzie mógł uczestniczyć w ocenie prac konkursowych.

**§ 9**

**NAGRODY**

1. W konkursie przewidziano jedną nagrodę główną w formie pieniężnej w wysokości   
   100 000,00 zł netto.
2. W konkursie przewidziano jedną II nagrodę w formie pieniężnej w wysokości   
   50 000,00 zł netto.
3. W konkursie przewidziano jedną III nagrodę w formie pieniężnej w wysokości   
   25 000,00 zł netto.
4. W konkursie przewidziano od dwóch do pięciu wyróżnień w formie pieniężnej każde po   
   5000,00 zł netto.
5. Nagroda główna oraz nagrody II i III przyznawane są szkołom na realizację zwycięskich projektów lub ich części, a także działań edukacyjnych w zakresie zapoznania z zagadnieniami adaptacji do zmian klimatu wszystkich uczniów szkoły. O miejscach od I do III decyduje punktacja.
6. Szkoła, która otrzyma nagrodę główną oraz szkoły nagrodzone nagrodami II i III podpiszą porozumienie z Organizatorem, na mocy którego zrealizują działania opisane w ust. 3 powyżej, wykorzystując nagrody w terminie 12 miesięcy od podpisania umowy z wykonawcą prac przewidzianych w porozumieniu, dot. planu adaptacji do zmian klimatu – wzór porozumienia stanowią Załączniki nr 3, 4 i 5.
7. Wyróżnienie przyznane jest szkole na działania edukacyjne w zakresie zapoznania   
   z zagadnieniami adaptacji do zmian klimatu wszystkich uczniów szkoły.
8. Szkoła, która otrzyma wyróżnienie prześle do Organizatora na adres [szkolazklimatem@nfosigw.gov.pl](mailto:szkolazklimatem@nfosigw.gov.pl) sprawozdanie w formie skanu lub pliku PDF, ze zrealizowanych działań edukacyjnych opisanych w ust. 5 powyżej, wykorzystując wyróżnienie, w terminie 6 miesięcy od otrzymania wyróżnienia – wzór sprawozdania stanowi Załącznik nr 4.
9. Nagrody/Wyróżnienia, o których mowa powyżej, zostaną przekazane na rachunek bankowy wskazany przez szkołę, z której pochodzi nagrodzony/wyróżniony zespół projektowy,   
   w terminie 45 dni od dnia oﬁcjalnego ogłoszenia wyników Konkursu.
10. Nagrody/wyróżnienia zostaną przekazane i rozliczone zgodnie z obowiązującymi przepisami podatkowymi dla organów prowadzących publiczne i niepubliczne placówki oświatowe.
11. Każdy z uczniów będący członkiem zwycięskiego lub wyróżnionego zespołu konkursowego oraz nauczyciel (opiekun) każdego z tych zespołów w stosunku do których zachodzi po stronie Organizatora Konkursu obowiązek pobrania od laureata konkursu zryczałtowanego podatku dochodowego zgodnie z treścią art. 30 ust. 1 pkt 2 ustawy o podatku dochodowym od osób fizycznych z dnia 26 lipca 1991 r. (Dz. U. 2019, poz. 1387), otrzymają dodatkowo nagrodę pieniężną, (która wynosi 11,11 % wartości nagrody rzeczowej) w wysokości stanowiącej kwotę podatku dochodowego, która zostanie przeznaczona na uiszczenie przez Organizatora Konkursu zryczałtowanego podatku dochodowego od wartości nagrody.
12. Organizator Konkursu zastrzega sobie prawo do:
    1. nieprzyznania nagród,
    2. innego podziału nagród,
    3. możliwości przyznania dodatkowych nagród, wyróżnień, nagród specjalnych.
13. Organizator zorganizuje oficjalne rozdanie nagród w terminie do 30 października 2022 r.,   
    o którym powiadomi zwycięzców nie później niż 30 dni przed wydarzeniem.

**§ 10**

**ZGŁOSZENIA DO KONKURSU – TERMIN, SPOSÓB I MIEJSCE SKŁADANIA PRAC**

1. Konkurs rozpoczyna się w dniu 1 grudnia 2021 r. i będzie trwać do dnia 30 października 2022 r.
2. Zgłoszenia do Konkursu należy przesłać drogą elektroniczną poprzez formularz konkursowy dostępny od dnia rozpoczęcia konkursu na stronie [www.gov.pl/web/nfosigw/formularz-konkursowy](http://www.gov.pl/web/nfosigw/formularz-konkursowy)
3. Zgłoszenie do Konkursu (wypełniony formularz w wersji pdf) powinno zawierać:
   1. oświadczenie o zapoznaniu się i akceptacji Regulaminu Konkursu Uczestników Konkursu i Dyrektora szkoły;
   2. oświadczenie zgody na przetwarzanie danych osobowych członków Zespołu projektowego oraz Opiekuna Zespołu;
   3. załącznik w formie zdjęcia miejsca planowanej realizacji projektu (plik JPG, 300 dpi);
   4. załącznik w formie rysunku lub wizualizacji planowanej realizacji projektu (plik PDF lub JPG 300 dpi).
4. Zgłoszenia w formie wypełnionego formularza, który jest jednocześnie pracą konkursową, należy przesyłać w terminie od 1 grudnia 2021 r. do dnia 24 czerwca 2022 r. (ostatni dzień nadsyłania prac konkursowych).
5. Przyjęcie zgłoszenia zostanie potwierdzone w zwrotnej wiadomości wysłanej na adres poczty elektronicznej Uczestnika Konkursu, podany w formularzu.
6. Termin zgłaszania prac konkursowych poprzez wysłanie formularza drogą elektroniczną **mija 24 czerwca 2022 r.** o godzinie 23:59. Po tym terminie możliwość wysyłania formularzy drogą mailową zostanie automatycznie zablokowana.
7. Prace konkursowe, które wpłyną do Organizatora po wyznaczonym terminie nie zostaną zakwaliﬁkowane do Konkursu.
8. Koszty przygotowania i przesłania prac konkursowych ponosi Uczestnik Konkursu.
9. Organizator nie zwraca prac zgłoszonych na Konkurs.

**§ 11**

**WYMAGANIA FORMALNE**

1. Pracą konkursową jest przygotowany samodzielnie przez Zespół projektowy opis działań   
   w formularzu konkursowym i wykonany samodzielnie przez Zespół projektowy na dowolnym darmowym oprogramowaniu rysunek lub wizualizacja planowanej realizacji projektu. Wskazane jest by formularz zapisać w formie pliku PDF przed jego wysłaniem na konkurs.
2. W rysunku lub wizualizacji planowanej realizacji projektu można zamieścić zdjęcia makiety wykonanej przez Zespół samodzielnie i/lub koncepcję ujętą w formie rysunków, wizualizacji.

**§ 12**

**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Pytania w sprawie konkursu można zadawać mailowo na adres: [szkolazklimatem@nfosigw.gov.pl](mailto:szkolazklimatem@nfosigw.gov.pl).
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem decyduje Organizator Konkursu.
3. Organizator Konkursu zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian w Regulaminie Konkursu oraz przerwania lub odwołania Konkursu bez podania przyczyny.

ZAŁĄCZNIKI:

1. Formularz konkursowy wraz z instrukcją i opisem zadania konkursowego;
2. Klauzula informacyjna;
3. Wzór porozumienie ws. wydatkowania nagrody głównej;
4. Wzór porozumienia dot. wydatkowania nagrody za zajęcie II miejsca;
5. Wzór porozumienia dot. wydatkowania nagrody za zajęcie III miejsca;
6. Wzór sprawozdania z wydatkowania wyróżnienia.

Załącznik nr. 1

FORMULARZ KONKURSOWY

OGÓLNOPOLSKIEGO KONKURSU „SZKOŁA Z KLIMATEM” DLA MIEJSKICH SZKÓŁ PONADPODSTAWOWYCH

*Wypełnijcie starannie formularz, pamiętajcie, że od tego jak opiszecie swój projekt zależy ocena jury. Podążajcie za zielonymi podpowiedziami, nie rozwlekajcie wypowiedzi, piszcie konkretnie. Po wypełnieniu formularza sprawdźcie czy wszystko wypełniliście, usuńcie zielone podpowiedzi oraz zapiszcie formularz w formacie pdf. Tak przygotowany formularz wyślijcie e-mailem wraz z załącznikami.*

**Cześć I. Dane ogólne.** *Należy obowiązkowo wypełnić wszystkie pola, z wyjątkiem nr zgłoszenia.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nr zgłoszenia/ data wpływu** | **Nazwa szkoły** | **Adres szkoły (województwo)** |
| **wypełnia organizator** |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Imię i nazwisko nauczyciela-opiekuna zespołu projektowego/nauczany przedmiot** | **Nr tel.** | **Adres e-mail** |
|  |  |  |
| **Nazwa projektu** *Nazwa powinna być hasłowa, niezbyt długa, ale oddająca charakter projektu* | | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Skład Zespołu projektowego** *Max. 20 osób, możecie być z różnych klas, ale z tej samej szkoły* | |
| Imię i nazwisko: | Klasa: |
| 1. …. 2. …. 3. …. |  |

**Część II. A.**

**Opis terenu szkoły i najbliższego otoczenia max. 20 pkt.**

|  |
| --- |
| *W tej części opiszcie gdzie leży Wasza szkoła - nie skupiajcie się na położeniu geograficznym, ale „klimatycznym” czyli na otoczeniu/przyrodzie (co się na nią składa, w jakim stopniu jest przekształcona przez człowieka, w jakim stopniu służy ludziom i zwierzętom), oraz na infrastrukturze i zabudowaniach.*  *Opiszcie podwórko szkolne, czy jest to teren w Waszej ocenie przystosowany do zmian klimatycznych, czy służy uczniom i okolicznym mieszkańcom, w tym zwierzętom.*  *Wasz opis pozwoli ocenić jak mocno został przekształcony krajobraz wokół szkoły i w jakim stopniu zostały zaburzone naturalne procesy, np. infiltracja wody do gruntu.*  **(max. 3 000 znaków)** |

**Część II.B**

**Analiza problemu zmian klimatycznych na terenie szkoły. max. 20 pkt.**

|  |
| --- |
| *Opiszcie z jakimi wyzwaniami musi się zmierzyć Wasza szkoła, jakie skutki zmian klimatycznych są najbardziej dotkliwe dla funkcjonowania szkoły. Zapytajcie wszystkie zainteresowane strony jakie widzą zagrożenia – uczniów, nauczycieli, rodziców, pracowników szkoły, sąsiadów, władze miasta czy dzielnicy. Przedstawcie wyniki swojej ankiety/analizy, pamiętaj, że jest to Wasz punkt wyjścia do stworzenia Mini Planu Adaptacji.*  **(max. 3 000 znaków)**  ***Obowiązkowe załączniki (pdf, jpg 300 dpi)***  *Dołączcie zdjęcia, które ukazują jak wygląda otoczenie/podwórze szkoły/miejsce, gdzie planujecie zrealizować swój Mini Plan Adaptacji. Możecie dołączyć max. 3 pliki, o objętości max. 3 MB każdy.* |

**Część III. MINI PLAN ADAPTACJI do ZMIAN KLIMATYCZNYCH NASZEJ SZKOŁY**

**- obszar obowiązkowy**

*Zgodnie ze zdiagnozowanymi problemami i zgodnie ze zdobytą wiedzą stwórzcie Mini Plan Adaptacji do Zmian Klimatycznych. Pamiętajcie, że Plan musi być adekwatny do problemów, kompleksowy, dobrze zwymiarowany i wyliczony, pamiętajcie o wszystkich użytkownikach terenu szkoły, w tym o zwierzętach.*

**Część III.A. Zielona infrastruktura czyli sadzimy i siejemy max. 40 pkt.**

|  |
| --- |
| *Zastanówcie się, które elementy zielonej infrastruktury można zastosować w Waszym Planie.*  *Na zieloną infrastrukturę składają się wszelkie nasadzenia, zielone dachy, zielone ściany, żywopłoty, ogródki kieszonkowe, kwietne łąki, pnącza, rabaty, ogródki warzywne, sady. Jeśli na terenie szkoły są stare drzewa - koniecznie otoczcie je opieką, są szczególnie cenne. Pamiętajcie o doborze gatunków – postaraj się o gatunki rodzime, zastanów się, czy wszystkie wytrzymają zmiany w ilości wód opadowych i zanieczyszczenia, pamiętaj o zwierzętach.*  *Pamiętajcie, że zielono może być również w środku Waszej szkoły.*  ***Max. 3000 znaków.*** |

**Część III. B. Niebieska infrastruktura czyli pamiętajmy o wodzie max. 30 pkt.**

**obszar priorytetowy (należy uwzględnić przynajmniej jeden obszar niebieskiej infrastruktury)**

*Zastanówcie się, które elementy niebieskiej infrastruktury możecie zastosować w Waszym Planie.*

**a. Mała retencja czyli oczka wodne i naturalne zagłębienia max. 15 pkt.**

|  |
| --- |
| *Mała Retencja – polega na wykorzystywaniu istniejących cech ukształtowania terenu lub, gdy jest to wskazane, na budowie niewielkich zbiorników wodnych, rowów i kanałów, gdzie w sposób naturalny gromadzą się wody deszczowe oraz roztopowe.*  *Mała retencja to także ochrona terenów bagiennych, które działają jak gąbka: akumulują nadmiar wód podczas ulewnych deszczy czy roztopów, a podczas suszy nawadniają okoliczne tereny.*  ***Max. 1500 znaków*** |

**b. Zagospodarowanie wód opadowych max. 15 pkt.**

|  |
| --- |
| *Zastanówcie się w jaki sposób możesz gromadzić i zastosować wody opadowe oraz roztopowe.*  *Deszczówkę z dachów/rynien możecie zbierać w specjalnych zbiornikach, beczkach lub utworzyć tzw. ogródki deszczowe.*  ***Max. 1500 znaków*** |

**Część IV. Szkoła na medal całość łącznie max. 50 pkt.**

**- obszary dodatkowe**

*Poniżej obszary, które nie są obowiązkowe, stanowią uzupełnienie działań wcześniejszych. Nie skupiajcie się zatem na nich i nie przeznaczajcie na nie zbyt dużej części opisu i budżetu. Zastanówcie się w jaki jeszcze sposób Wasza szkoła może stać się przykładem zielonych dobrych praktyk. Nie musicie też opisywać każdego z tych działań, jeśli uważacie, że jego realizacja jest w przypadku Waszej szkoły bezzasadna, np. szkoła nie boryka się z problemem hałasu. Pomimo tego przy dobrze opisanych innych częściach możecie dostać max. ilość punktów.*

**IV.A. Zadbajmy o właściwe zagospodarowanie naszych odpadów czyli Reduce, Reuse, Recycle….**

|  |
| --- |
| *…Rethink, Refuse, Recover, Rot, Repair… Czyli właściwa segregacja, sposób gromadzenia, oznakowanie, kompostowanie, ponowne wykorzystanie, koleżeńskie wsparcie w naprawach, wymiana książek, ubrań…. Zadbajcie by nie marnowała się żywność, nie używajcie jednorazowych naczyń.*  *Pamiętajcie, że jeśli podejmiecie się zbierania konkretnej frakcji odpadów musicie pomyśleć o tym, kto będzie je odbierał, czy będą zabierane w ramach standardowej umowy czy są to odpady trudniejsze, jak np. baterie czy żarówki.*  **Max. 1000 znaków.** |

**IV.B. Zadbajmy o powietrze**

|  |
| --- |
| *Zastanówcie się w jaki sposób Wasza szkoła może zadbać o powietrze – źródłem zanieczyszczeń jest transport oraz spalanie paliw kopalnych. Im więcej oszczędzamy energii cieplnej i elektrycznej, tym mniej szkodliwych substancji dostaje się atmosfery.*  *Te działania nic nie kosztują, ale są też duże inwestycje polegające na termomodernizacji budynku czy na instalacji paneli fotowoltaicznych. Są to jednak działania kosztowne, zależą od budowy szkoły oraz położenia. W ramach Mini Planu możecie jednak zorientować się czy te inwestycje mogłyby być zrealizowane i skąd Wasza szkoła mogłaby pozyskać środki na ich realizację lub wpisać w realizację projektu tylko część tych działań.*  **Max. 1000 znaków.** |

|  |
| --- |
| *Czy wokół Waszej szkoły znajdują się ruchliwe drogi, węzły komunikacyjne, hałaśliwe usługi, przemysł. Zastanówcie się czy możecie zadbać o większy komfort akustyczny wokół szkoły oraz w środku budynku.*  **Max. 1000 znaków.** |

**IV.C. Zadbajmy o ciszę**

**IV.D. Zadbajmy o przestrzeń dla wszystkich**

|  |
| --- |
| *Teren szkoły może być miejscem przyjaznym zarówno dla uczniów jak i okolicznych mieszkańców, zadbajcie o odpowiednią infrastrukturę: ławeczki, ścieżki i parkingi rowerowe, oświetlenie, chodniki, miejsca spotkań i organizacji imprez. Pamiętajcie by były to miejsca przyjazne również środowisku – zamieńcie asfaltowe chodniki na takie, które przepuszczają wodę, a wszelkie płoty i ogrodzenia niech nie stanowią bariery dla jeży i gryzoni.*  **Max. 1000 znaków.** |

**IV.E. Zadbajmy o edukację!**

|  |
| --- |
| *Dzień Ziemi, Sprzątanie Świata, Światowy Dzień Ochrony Środowiska – pikniki, akcje, plakaty, tablice edukacyjne, wykłady… Wasza szkoła może swoimi dobrymi praktykami stanowić przykład dla okolicznych szkół i mieszkańców jak stać się bardziej eko. Zadbajcie o to by inni dowiedzieli się o tym jakie działania podjęliście.*  **Max. 1000 znaków.** |

**Część V. ZAŁĄCZNIKI (obowiązkowe)**

1. **ZDJĘCIA TERENU SZKOŁY – Ad. Część II.B**

*Załączcie zdjęcia ukazujące miejsca, gdzie będzie realizowany Wasz Mini Plan. Możecie dołączyć max. 3 pliki, max. 3MB każdy.*

1. **WIZUALIZACJA PROJEKTU max. 10 pkt.**

*Załączcie plik z rysunkiem/wizualizacją projektu. Możecie dołączyć max. 3 pliki, max. 3MB każdy.*

1. **KOSZTORYS max. 10 pkt.**

*Spiszcie wszystkie koniczne prace i zakupy jakich musicie dokonać by Wasz Mini Plan mógł być zrealizowany. Pozwoli to na rzetelną ocenę jakie koszty są potrzebne.*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| l.p. | wyszczególnienie (obiekty, prace, dostawy, zakupy) | jednostka miary/liczba | wartość pozycji (zł) | czas realizacji (rok, miesiąc) | |
| 2021 | 2022 |
| I. | Sadzonki drzew |  |  |  |  |
| I.1. | klon pospolity | 10 szt. | … zł |  | III-IV |
| I.2. | dąb szypułkowy | 10 szt. | … zł |  |  |
|  | …. |  |  |  |  |
| II | Łąka kwietna | 10 m2 | … zł |  | III-IV |
| III | Zbiornik na deszczówkę | …. m3 | … zł | X |  |
| IV | Tablice edukacyjne | 5 szt. | … zł | X |  |
| V | …. |  |  |  |  |
| Razem |  |  |  | X 2021 – IV 2022 | |

**4. Oświadczenie (wzór)**

*Dołączcie skan podpisanego dokumentu.*

Oświadczam, że zapoznałem/łam się z treścią Regulaminu konkursu „Szkoła z klimatem” i akceptuję jego postanowienia.

…………………………………. …………………………………….

(miejscowość, data) (podpis opiekuna zespołu)

………………………………. ……………………………………..

(miejscowość, data) (podpis dyrektora szkoły)

*pieczęć szkoły*

**ZADANIE KONKURSOWE**

**Krok 1**

**Zadanie konkursowe**

Zadanie konkursowe to przygotowanie mini MPA – miejskiego planu adaptacji do zmian klimatu dla terenu szkoły i ewentualnie jej najbliższej okolicy, obejmującego propozycje działań adaptacyjnych, które mogłyby być wykonane na terenie należącym do szkoły i ewentualnie jej bezpośredniego sąsiedztwa – otaczających domów, ulic, placów, parków, budowli itp.

**Zakres pracy konkursowej – planu adaptacji do zmian klimatu**

1. Podstawowe wiadomości dotyczące zmian klimatu

Zmiany klimatyczne następują z coraz większym nasileniem również na obszarze naszego kraju. Informacje o tragicznych w skutkach zjawiskach pogodowych jak deszcze nawalne (krótkie opady   
o dużej intensywności), długotrwałe upały, susze, trąby powietrzne, huragany, powodzie docierają do nas coraz częściej. Zjawiska te mają negatywny wpływ na przykład na infrastrukturę (zburzone domy, zerwane dachy, zerwane linie energetyczne, podmyte drogi, uszkodzone mosty), a także zdrowie   
i bezpieczeństwo mieszkańców.

Poszukajcie danych i informacji o zagrożeniach w dostępnych bazach (danych/zasobach internetowych/literaturze). Zastanówcie się, które z nich stanowią zagrożenie dla Waszej szkoły i jej okolicy. Dla każdego z nich oceńcie jakiego rodzaju jest to zagrożenie, jakie jest ryzyko jego wystąpienia, jakie skutki może wywołać. Uszeregujcie zidentyfikowane zagrożenia pod kątem ich istotności/wagi i prawdopodobieństwa wystąpienia. Przedstawcie wyniki swojej analizy w formularzu konkursowym. Przydatne informacje, które można wykorzystać znajdziecie w materiałach pomocniczych na stornie [www.gov.pl/web/nfosigw/materialy-edukacyjne](http://www.gov.pl/web/nfosigw/materialy-edukacyjne).

1. Podstawowe wiadomości dotyczące adaptacji do zmian klimatu

Aby uniknąć bądź złagodzić skutki zmian klimatycznych podejmowane są działania adaptacyjne (przystosowanie się do zmian klimatycznych), bądź działania mitygacyjne (niwelowanie przyczyn zmian klimatycznych).

Opiszcie w sposób syntetyczny, na podstawie własnej wiedzy oraz zdobytych informacji, jakie działania adaptacyjne oraz mitygacyjne są możliwe do realizacji w otoczeniu Waszej szkoły.

1. Charakterystyka miejsca – opis terenu szkoły i najbliższego otoczenia

Opiszcie miejsce w jakim znajduje się szkoła, jak wygląda, jakie jest jej najbliższe otoczenie – jak zagospodarowano teren należący do szkoły, co się na nim znajduje, kto z niego korzysta, kiedy i w jaki sposób. Zróbcie pomocniczy plan terenu.

1. Analiza problemu/udział społeczeństwa

Zróbcie analizę z jakimi problemami boryka się Wasza szkoła, zapytajcie wszystkich użytkowników terenu szkoły, opiszcie krótko proces konsultacji i uzgodnień z władzami szkoły, sąsiadami, kolegami.

Na podstawie dotychczasowych doświadczeń opiszcie skutki zmian klimatycznych na terenie szkoły (budynek szkoły oraz otoczenie zewnętrzne) oraz najbliższego otoczenia, które były/są najbardziej dotkliwe dla funkcjonowania szkoły oraz ewentualnie jej najbliższego otoczenia.

1. Propozycja przedsięwzięć, składających się na Wasz mini plan adaptacji do zmian klimatu:

Opierając się na diagnozie zagrożeń, wynikających ze zmian klimatu dla terenu szkoły i/lub obszaru sąsiadującego ze szkołą opiszcie działania jakie należy podjąć, aby zwiększyć odporność na zmiany klimatyczne oraz opiszcie ew. korzyści i szanse związane z tymi działaniami. Należy szczegółowo opisać cele tych działań oraz korzyści z nich wynikające.

**Zakres mini-planu adaptacji do zmian klimatu:**

1. **Zielona infrastruktura czyli sadzimy i siejemy** (**obszar obowiązkowy).**
2. **Niebieska infrastruktura czyli pamiętajmy o wodzie** **(obszar obowiązkowy, wymagany jest min. jeden z tych obszarów)**
3. **Mała retencja czyli oczka wodne i naturalne zagłębienia;**
4. **Zbieramy i gromadzimy wodę z dachu;**
5. **Szkoła na medal (obszary dodatkowe)**
6. **Zadbajmy o właściwe zagospodarowanie odpadów;**
7. **Zadbajmy o powietrze;**
8. **Zadbajmy o ciszę;**
9. **Zadbajmy o przestrzeń dla wszystkich;**
10. **Zadbajmy o edukację;**
11. **Kosztorys projektu.**

**Pytania pomocnicze**

Warto je sobie zdać przed przystąpieniem do przygotowania projektu.

* Czy wszyscy: uczniowie i nauczyciele, pracownicy szkoły, a nawet rodzice lubią przestrzeń wokół Waszej szkoły i czują się w niej dobrze?
* Czy przestrzeń wokół Waszej szkoły jest atrakcyjna estetycznie?
* Czy przestrzeń wokół Waszej szkoły jest zaniedbana, niewykorzystana, niebezpieczna?
* Czy z zewnątrz szkoły dochodzi jakiś hałas, który utrudnia wam i nauczycielom pracę?
* Czy uczniowie i nauczyciele mogą swobodnie korzystać z przestrzeni wokół szkoły, terenów zielonych, np. podczas przerwy, czy jest miejsce, żeby usiąść, odpocząć?
* Czy w Waszej szkole jest możliwość wyjścia do szkolnego ogródka?
* Przejdźcie się po szkole i wokół niej, a następnie oceńcie miejsca, które budzą wątpliwości. Zróbcie analizę słabych i mocnych stron szkoły: jej terenów zielonych, wygrodzenia od hałasu, dostępu do źródła wody, bezpieczeństwa, postępowania z odpadami, oszczędności energii, zanieczyszczenia powietrza? Celem tego zadania nie jest krytyka, lecz analiza słabych   
  i mocnych stron oraz szans i zagrożeń związanych z realizacją waszego mini planu adaptacji do zmian klimatu, dlatego bądźcie uważni, wszystko dokładnie przeanalizujcie, dowiedzcie się, kto musi wydać pozwolenie na realizację waszego planu i co wam będzie do tego potrzebne.

**Krok 2**

Zróbcie rysunek/wizualizację obszaru, na którym chcecie przeprowadzić działania adaptacji do zmian klimatu, przynajmniej w obszarze obowiązkowym i jednym obszarze priorytetowym dla Waszej szkoły.

**Krok 3**

Swój plan pokażcie i zaakceptujcie z Dyrekcją szkoły. Możecie go również pokazać Radzie Rodziców oraz wysłać do Wydziału Edukacji i Wydziału Ochrony Środowiska w Urzędzie Miasta do konsultacji.

Załącznik nr 2

**NFOŚiGW, ul. Konstruktorska 3a, 02-673 Warszawa  
KLAUZULA INFORMACYJNA**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 oraz art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej RODO) informuję, iż:

1) Administratorem Państwa danych osobowych jest Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska   
i Gospodarki Wodnej (NFOŚiGW) z siedzibą w Warszawie, 02-673, ul. Konstruktorska 3A;

2) Inspektorem ochrony danych w Narodowym Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej jest Pan Robert Andrzejczuk inspektorochronydanych@nfosigw.gov.pl;

3) Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia i rozstrzygnięcia Konkursu „Szkoła z klimatem”, zgodnie z Regulaminem Konkursu, a także nieodpłatne wykorzystane   
w celach promocyjnych, informacyjnych i edukacyjnych przez organizatora Konkursu na podstawie Państwa dobrowolnej zgody, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO;

4) Dane nie będą przekazywane osobom trzecim, będzie je przetwarzał tylko administrator;

5) Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji wskazanego   
w pkt. 3 celu przetwarzania, tj. przez okres – od dnia ogłoszenia konkursu do 30 czerwca 2022 r.;

6) Posiadają Państwo prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody na ich przetwarzanie w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody wyrażonej przed jej cofnięciem;

7) Mają Państwo prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego do ochrony danych osobowych, gdy przetwarzanie danych osobowych Państwa dotyczących narusza przepisy RODO;

8) Podanie przez Państwa danych osobowych jest dobrowolne, ale konieczne dla celów związanych przeprowadzeniem i rozstrzygnięciem Konkursu.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie dla celów związanych z przeprowadzeniem   
i rozstrzygnięciem Konkursu.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

data czytelny podpis

Załącznik nr 3

Porozumienie dot. wydatkowania nagrody głównej

w ogólnopolskim konkursie NFOŚiGW „Szkoła z klimatem” (wzór)

zawarte w Warszawie w dniu …………….. r. pomiędzy:

**Narodowym Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej**

z siedzibą w Warszawie, ul. Konstruktorska 3A, 02-673 Warszawa, NIP: 522-00-18-559, REGON: 142137128, reprezentowanym przez:

1) ………………………………..

2) ……………………………………..

zwanym dalej „NFOŚiGW” lub „Organizatorem”,

a

**Szkołą**……………………………….,

z siedzibą w ………………………………………, ul. ………………………………….; reprezentowaną przez:

1) ……………………………… – ……………………………………..

zwaną dalej „Szkołą” lub „Laureatem”.

Zwanych dalej łącznie „Stronami”.

§ 1

Przedmiot porozumienia

1. Organizator przekazuje nagrodę główną w wysokości 100 000,00 zł Laureatowi, który zobowiązuje się do zrealizowania projektu określonego we wniosku konkursowym, złożonym w ramach konkursu „Szkoła z klimatem”, ogłoszonego przez organizatora w dniu …………… Wniosek konkursowy stanowi zał. nr 1 do niniejszej umowy. Szczegółowy zakres zadań obejmuje:
   1. …..
   2. …..
   3. …….
   4. …..
   5. ….
2. Nagroda zostanie przekazana i rozliczona zgodnie z obowiązującymi przepisami podatkowymi dla publicznych / niepublicznych placówek oświatowych. Przekazanie nastąpi po podpisaniu niniejszego porozumienia w ciągu 30 dni, na numer konta Laureata ………………………………………………………………….. w banku ……………………
3. Organizator zobowiązuje się do wsparcia, w formie konsultacji, Laureata w przygotowaniu dokumentacji potrzebnej do wykonania działań opisanych w ust. 1 i ich realizacji.
4. Konsultacje określa się jako możliwość kontaktu mailowego lub telefonicznego   
   z wyznaczonym ze strony organizatora konsultantem/ami, w godzinach pracy Biura Organizatora (tj. 7.30-15.30 od poniedziałku do piątku) z zapytaniem o poprawność przygotowanych dokumentów lub materiałów przez Laureata.

§ 2

Termin wykonania

Strony ustalają termin wykonania działań określonych w § 1 ust. 1 w okresie do 12 miesięcy, liczonym od dnia podpisania umowy pomiędzy szkołą a wykonawcą.

§ 3

Potwierdzenie wykonania

1. W celu potwierdzenia realizacji działań, o których mowa w §1 ust. 1, Laureat zobowiązuje się do przedstawienia Organizatorowi, w terminie …. dni od daty upływu okresu, o którym mowa w §2:
   1. ……………………….
   2. ………………………..
   3. ………………………...
2. Organizator zobowiązuje się do potwierdzenia poprawności, dokumentów, o których mowa w ust. 1 lub wezwania do ich poprawy przez Laureata w terminie …… dni, od ich daty przedłożenia przez Laureata.
3. W przypadku niezaakceptowania przez Organizatora dokumentów, o którym mowa w ust. 1, pomimo uzupełnień, o których mowa w ust. 2, Organizator może odstąpić od niniejszej umowy. Z uprawnienia, o którym mowa w zdaniu poprzednim Organizator może skorzystać w terminie 30 dni od daty zajścia przesłanek uprawniających od odstąpienia od umowy. Laureat zwróci nagrodę na konto wskazane przez Organizatora.

§ 4

Postanowienia końcowe

1. Niniejsze porozumienie sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
2. Załącznik stanowi integralną część niniejszej umowy. W przypadku rozbieżności pomiędzy niniejszą umową a załącznikiem, strony przyznają pierwszeństwo treści umowy.
3. Wszelkie spory wynikające z niniejszego porozumienia, będzie rozpatrywał sąd właściwy dla siedziby Organizatora.

Organizator Laureat

Spis załączników:

1. Wniosek konkursowy ……………

Załącznik nr 4

Porozumienie dot. wydatkowania nagrody za zajęcie II miejsca

w ogólnopolskim konkursie NFOŚiGW „Szkoła z klimatem” (wzór)

zawarte w Warszawie w dniu ………………… r. pomiędzy:

**Narodowym Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej**

z siedzibą w Warszawie, ul. Konstruktorska 3A, 02-673 Warszawa, NIP: 522-00-18-559, REGON: 142137128, reprezentowanym przez:

1) ………………………………..

2) ……………………………………..

zwanym dalej „NFOŚiGW” lub „Organizatorem”,

a

**Szkołą**……………………………….,

z siedzibą w ………………………………………, ul. ………………………………….; reprezentowaną przez:

1) ……………………………… – ……………………………………..

zwaną dalej „Szkołą” lub „Laureatem”.

Zwanych dalej łącznie „Stronami”.

§ 1

Przedmiot porozumienia

1. Organizator przekazuje nagrodę główną w wysokości 50 000,00 zł Laureatowi, który zobowiązuje się do zrealizowania projektu określonego we wniosku konkursowym, złożonym w ramach konkursu „Szkoła z klimatem”, ogłoszonego przez organizatora w dniu …………… Wniosek konkursowy stanowi zał. nr 1 do niniejszej umowy. Szczegółowy zakres zadań obejmuje:
   1. …..
   2. …..
   3. …….
   4. …..
   5. ….
2. Nagroda zostanie przekazana i rozliczona zgodnie z obowiązującymi przepisami podatkowymi dla publicznych / niepublicznych placówek oświatowych. Przekazanie nastąpi po podpisaniu niniejszego porozumienia w ciągu 30 dni, na numer konta Laureata ………………………………………………………………….. w banku ……………………
3. Organizator zobowiązuje się do wsparcia, w formie konsultacji, Laureata w przygotowaniu dokumentacji potrzebnej do wykonania działań opisanych w ust. 1 i ich realizacji.
4. Konsultacje określa się jako możliwość kontaktu mailowego lub telefonicznego   
   z wyznaczonym ze strony organizatora konsultantem/ami, w godzinach pracy Biura Organizatora (tj. 7.30-15.30 od poniedziałku do piątku) z zapytaniem o poprawność przygotowanych dokumentów lub materiałów przez Laureata.

§ 2

Termin wykonania

Strony ustalają termin wykonania działań określonych w § 1 ust. 1 w okresie do 12 miesięcy, liczonym od dnia podpisania umowy pomiędzy szkołą a wykonawcą.

§ 3

Potwierdzenie wykonania

1. W celu potwierdzenia realizacji działań, o których mowa w §1 ust. 1, Laureat zobowiązuje się do przedstawienia Organizatorowi, w terminie …. dni od daty upływu okresu, o którym mowa w §2:
   1. ……………………….
   2. ………………………..
   3. ………………………...
2. Organizator zobowiązuje się do potwierdzenia poprawności, dokumentów, o których mowa w ust. 1 lub wezwania do ich poprawy przez Laureata w terminie …… dni, od ich daty przedłożenia przez Laureata.
3. W przypadku niezaakceptowania przez Organizatora dokumentów, o którym mowa w ust. 1, pomimo uzupełnień, o których mowa w ust. 2, Organizator może odstąpić od niniejszej umowy. Z uprawnienia, o którym mowa w zdaniu poprzednim Organizator może skorzystać w terminie 30 dni od daty zajścia przesłanek uprawniających od odstąpienia od umowy. Laureat zwróci nagrodę na konto wskazane przez Organizatora.

§ 4

Postanowienia końcowe

1. Niniejsze porozumienie sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
2. Załącznik stanowi integralną część niniejszej umowy. W przypadku rozbieżności pomiędzy niniejszą umową a załącznikiem, strony przyznają pierwszeństwo treści umowy.
3. Wszelkie spory wynikające z niniejszego porozumienia, będzie rozpatrywał sąd właściwy dla siedziby Organizatora.

Organizator Laureat

Spis załączników:

1. Wniosek konkursowy ……………

Załącznik nr 5

Porozumienie dot. wydatkowania nagrody za zajęcie III miejsca

w ogólnopolskim konkursie NFOŚiGW „Szkoła z klimatem” (wzór)

zawarte w Warszawie w dniu ………………… r. pomiędzy:

**Narodowym Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej**

z siedzibą w Warszawie, ul. Konstruktorska 3A, 02-673 Warszawa, NIP: 522-00-18-559, REGON: 142137128, reprezentowanym przez:

1) ………………………………..

2) ……………………………………..

zwanym dalej „NFOŚiGW” lub „Organizatorem”,

a

**Szkołą**……………………………….,

z siedzibą w ………………………………………, ul. ………………………………….; reprezentowaną przez:

1) ……………………………… – ……………………………………..

zwaną dalej „Szkołą” lub „Laureatem”.

Zwanych dalej łącznie „Stronami”.

§ 1

Przedmiot porozumienia

1. Organizator przekazuje nagrodę główną w wysokości 25 000,00 zł Laureatowi, który zobowiązuje się do zrealizowania projektu określonego we wniosku konkursowym, złożonym w ramach konkursu „Szkoła z klimatem”, ogłoszonego przez organizatora w dniu …………… Wniosek konkursowy stanowi zał. nr 1 do niniejszej umowy. Szczegółowy zakres zadań obejmuje:
   1. …..
   2. …..
   3. …….
   4. …..
   5. ….
2. Nagroda zostanie przekazana i rozliczona zgodnie z obowiązującymi przepisami podatkowymi dla publicznych / niepublicznych placówek oświatowych. Przekazanie nastąpi po podpisaniu niniejszego porozumienia w ciągu 30 dni, na numer konta Laureata ………………………………………………………………….. w banku ……………………
3. Organizator zobowiązuje się do wsparcia, w formie konsultacji, Laureata w przygotowaniu dokumentacji potrzebnej do wykonania działań opisanych w ust. 1 i ich realizacji.
4. Konsultacje określa się jako możliwość kontaktu mailowego lub telefonicznego   
   z wyznaczonym ze strony organizatora konsultantem/ami, w godzinach pracy Biura Organizatora (tj. 7.30-15.30 od poniedziałku do piątku) z zapytaniem o poprawność przygotowanych dokumentów lub materiałów przez Laureata.

§ 2

Termin wykonania

Strony ustalają termin wykonania działań określonych w § 1 ust. 1 w okresie do 12 miesięcy, liczonym od dnia podpisania umowy pomiędzy szkołą a wykonawcą.

§ 3

Potwierdzenie wykonania

1. W celu potwierdzenia realizacji działań, o których mowa w §1 ust. 1, Laureat zobowiązuje się do przedstawienia Organizatorowi, w terminie …. dni od daty upływu okresu, o którym mowa w §2:
   1. ……………………….
   2. ………………………..
   3. ………………………...
2. Organizator zobowiązuje się do potwierdzenia poprawności, dokumentów, o których mowa w ust. 1 lub wezwania do ich poprawy przez Laureata w terminie …… dni, od ich daty przedłożenia przez Laureata.
3. W przypadku niezaakceptowania przez Organizatora dokumentów, o którym mowa w ust. 1, pomimo uzupełnień, o których mowa w ust. 2, Organizator może odstąpić od niniejszej umowy. Z uprawnienia, o którym mowa w zdaniu poprzednim Organizator może skorzystać w terminie 30 dni od daty zajścia przesłanek uprawniających od odstąpienia od umowy. Laureat zwróci nagrodę na konto wskazane przez Organizatora.

§ 4

Postanowienia końcowe

1. Niniejsze porozumienie sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
2. Załącznik stanowi integralną część niniejszej umowy. W przypadku rozbieżności pomiędzy niniejszą umową a załącznikiem, strony przyznają pierwszeństwo treści umowy.
3. Wszelkie spory wynikające z niniejszego porozumienia, będzie rozpatrywał sąd właściwy dla siedziby Organizatora.

Organizator Laureat

Spis załączników:

1. Wniosek konkursowy ……………

Załącznik nr 6

Sprawozdanie dot. wydatkowania wyróżnienia

w ogólnopolskim konkursie NFOŚiGW „Szkoła z klimatem” (wzór)

1. Opis działań zrealizowanych przez szkołę w terminie 6 miesięcy od daty otrzymania wyróżnienia.

(informacja o przebiegu działań edukacyjnych dla uczniów szkoły dot. zapoznania z zagadnieniami zmian klimatu, z podaniem terminów ich przeprowadzenia, liczby uczestników, informacja o zaproszonych gościach, prelegentach, etc.)

…………………………………………………………………………………………………...……………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………...……………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………...……………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………...……………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………...……………………………………………………..

2. Informacje na temat zaprezentowanych i wykorzystanych materiałów (skany, zdjęcia, wersje elektroniczne, linki do wersji on-line, stron www, mediów społecznościowych, etc. przygotowanych i wykorzystanych materiałów)

…………………………………………………………………………………………………...……………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………...……………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………...……………………………………………………..

3. Dodatkowe informacje:

…………………………………………………………………………………………………...……………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………...……………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………...……………………………………………………..

## 

## ….…........................................

## data, podpis Dyrektora szkoły

Załączniki do sprawozdania: (materiały, zdjęcia, informacje, publikacje).

1……

2……

3……