

ZASADY

udziału w programie grantowym

Fundusz Naturalnej Energii

Fundusz Naturalnej Energii jest programem grantowym skierowanym do społeczności na terenie gmin/miejscowości/powiatów/województw, w których ogłoszony jest program. Celem programu jest wsparcie m.in. samorządów, placówek oświatowych oraz organizacji pozarządowych w realizacji autorskich pomysłów na podtrzymanie lub ratowanie środowiska naturalnego w najbliższym otoczeniu. Szczegółowe informacje o uruchomieniu programu i elektroniczny formularz wniosku o dofinansowanie zamieszczone są na stronie internetowej www.gaz-system.pl w zakładce ESG > Fundusz Naturalnej Energii.

Art. 1. [Postanowienia ogólne]

1. Organizatorem programu jest Operator Gazociągów Przesyłowych GAZ-SYSTEM S.A., Warszawa ul. Mszczonowska 4, 02-337 Warszawa, e-mail: fne@gaz-system.pl, tel.: 22 2201800.

2. Wniosek o dofinansowanie (wniosek) składa osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, działająca na terenie, na którym danego roku ogłoszony jest program, i której cele statutowe są zgodne z celami programu. Wnioskodawcą nie może być osoba fizyczna, kościół i inny związek wyznaniowy, partia polityczna lub instytucja o podobnym charakterze.

3. Każdego roku, w którym zostanie ogłoszony program, dofinansowanie otrzyma do 20 lub więcej wnioskodawców.

4. Wysokość pojedynczego dofinansowania wynosi maksymalnie 15.000 zł.

5. Rozpatrywanie wniosków odbywa się na bieżąco do końca lipca w danym roku kalendarzowym, w którym ogłoszony jest program.

Art. 2. [Składanie wniosków o dofinansowanie]

1. Składanie wniosków odbywa się za pomocą elektronicznego formularza zamieszczonego na stronie internetowej www.gaz-system.pl w zakładce ESG > Fundusz

Naturalnej Energii, trwa od dnia ogłoszenia programu, do końca lipca w danym roku kalendarzowym, w którym ogłoszony jest program.

2. Wnioski składane są wyłącznie w języku polskim.

3. Wnioskodawca otrzyma potwierdzenie o złożeniu wniosku drogą elektroniczną, na wskazany przez siebie adres mailowy. Podczas etapu składania wniosków kontakt z wnioskodawcami odbywa się w formie elektronicznej poprzez e-mail: fne@gaz-system.pl.

4. Wnioskodawca w projekcie przedstawionym we wniosku uwzględni realizację przynajmniej jednego z celów programu oraz tylko jednego tematu.

5. Cele programu:

- 1) kształtowanie postaw i budowanie świadomości ekologicznej społeczności,
- 2) zaangażowanie społeczności lokalnych do działań na rzecz środowiska,
- 3) prowadzenie działań z zakresu edukacji ekologicznej z wykorzystaniem utworzonych w ramach programu miejsc edukacji lub terenów zieleni,
- 4) wspieranie lokalnych inicjatyw służących ochronie środowiska,
- 5) tworzenie infrastruktury sprzyjającej działaniom z zakresu ochrony środowiska.

6. Tematy programu:

- 1) zielone pracownie - to tworzenie miejsc i przestrzeni do edukacji ekologicznej opartej na eksperymentowaniu, rozwoju pasji, praktycznych działaniach w zielonej zagospodarowanej przestrzeni i laboratoriach oraz działania wykorzystujące stworzoną pracownię: infrastrukturę i sprzęt,
- 2) ogród marzeń - to przystosowanie terenów zieleni do poznawania, doświadczania i obserwowania przyrody. To ścieżki edukacyjne, ogrody społeczne i przyszkolne, parki i inne tereny, na których zaplanowano trwałą infrastrukturę służącą ludziom i bioróżnorodności oraz działania wykorzystujące te tereny do obcowania z przyrodą,
- 3) drzewa blisko nas - to zagospodarowanie terenów poprzez sadzenie drzew i krzewów; temat programu jest skierowany do podmiotów, które we współpracy m.in. z Nadleśnictwami, zakupią sadzonki i wykonają nasadzenia,
- 4) kampanie edukacyjne - to działania informacyjne i edukacyjne na rzecz ochrony środowiska angażujące lokalną społeczność w pomaganiu przyrodzie oraz zwiększanie świadomości dot. różnych wyzwań środowiskowych. Kampanie powinny cechować się innowacyjnymi pomysłami i metodami, formą dostosowaną do grupy odbiorców oraz ograniczać produkcję jednorazowych środków przekazu (np. ulotek, naklejek).

7. Wymagane załączniki:

Temat zielone pracownie:

- * budżet projektu,
- * plan zagospodarowania terenu lub przestrzeni do edukacji,
- * w przypadku działań inwestycyjnych - zgoda właściciela terenu.

Temat ogród marzeń:

- * budżet projektu,
- * zgoda właściciela terenu,
- * plan zagospodarowania terenu lub przestrzeni do edukacji,
- * lista planowanych do zakupu roślin.

Temat drzewa blisko nas:

- * budżet projektu,
- * zgoda właściciela terenu,
- * lista planowanych do zakupu gatunków drzew.

Temat kampanie edukacyjne:

- * budżet projektu.

8. Organizator programu nie zwraca kosztów przygotowania wniosków.

Art. 3. [Ocena i wybór wniosków o dofinansowanie]

1. Wnioski oceniane są dwustopniowo, pod względem formalnym i merytorycznym, według wzoru oceny wniosku o dofinansowanie udostępnionego na stronie www.gaz-system.pl w zakładce ESG > Fundusz Naturalnej Energii. Decyzję o przyznaniu dofinansowania podejmuje dysponent środków, niezwłocznie po otrzymaniu od koordynatora programu oceny wniosków.

2. W trakcie oceny wniosków koordynator programu może zwrócić się do wnioskodawcy o uzupełnienie informacji przedstawionych w złożonym wniosku.

3. Informacja o przyznaniu dofinansowania przekazywana jest drogą elektroniczną z adresu e-mail: fne@gaz-system.pl na adres wnioskodawcy wskazany we wniosku o dofinansowanie, w terminie do 14 dni po przekazaniu oceny wniosku przez koordynatora programu do dysponenta środków.

Art. 4. [Umowa o przyznanie grantu]

1. Wypłata dofinansowania nastąpi w ciągu 30 dni od zawarcia umowy o przyznanie grantu (umowa) pomiędzy wnioskodawcą a organizatorem programu, według wzoru umowy

o przyznanie grantu udostępnionego na stronie www.gaz-system.pl w zakładce ESG > Fundusz Naturalnej Energii.

2. Realizacja projektów, a tym samym wydatkowanie środków z dofinansowania, musi zakończyć się najpóźniej do 10 grudnia w roku, w którym ogłoszono program.

3. Warunkiem rozliczenia umowy jest udokumentowanie realizacji projektu przedstawionego we wniosku, w sprawozdaniu, którego wzór udostępniony jest na stronie www.gaz-system.pl w zakładce ESG > Fundusz Naturalnej Energii.

4. Sprawozdanie zawiera w szczególności:

- 1) zestawienie wydatków w tabeli excel,
- 2) skany opisanych i zadekretowanych dokumentów księgowych potwierdzających wydatkowanie grantu zgodnie z budżetem przedstawionym we wniosku o dofinansowanie z programu grantowego Fundusz Naturalnej Energii,
- 3) opis działań i efektów projektu,
- 4) od 5 do 10 zdjęć w formie elektronicznej, w dobrej rozdzielczości, przedstawiających realizację projektu,
- 5) dokumentację zdjęciową materiałów edukacyjnych, informacyjnych i promocyjnych powstałych w ramach projektu.

5. Grantobiorca zobowiązany jest wysłać, w terminie określonym w umowie, sprawozdanie w formie elektronicznej na adres e-mail: fne@gaz-system.pl.

6. W przypadku braku złożenia sprawozdania przez grantobiorcę, koordynator programu zwróci się do grantobiorcy o pilne dostarczenie powyższego dokumentu w formie elektronicznej.

7. Grantobiorca zobowiązany jest do dostarczenia sprawozdania w ciągu 7 dni od daty wezwania. Brak przedłożenia dokumentów w wyznaczonym terminie, skutkuje obowiązkiem zwrotu przez grantobiorcę dofinansowania.

Art. 5. [Akademia dla grantobiorców]

Organizator w danym roku kalendarzowym, w którym uruchomiony jest program, zaprosi grantobiorców do udziału w warsztatach on-line pn. Akademia dla grantobiorców. Podczas warsztatów grantobiorcy:

1. zapoznają się z podsumowaniem programu i najciekawszymi projektami,
2. otrzymają bazę wiedzy z zakresu obecnych wyzwań środowiskowych i pomysłów na ograniczenie ich negatywnego wpływu na naturę,

3. zostaną zainspirowani przez ekspertów prowadzących warsztaty do kolejnych działań na rzecz środowiska naturalnego,
4. wymienią się swoimi doświadczeniami i wiedzą z realizacji projektów w swoich mikrospołecznościach.

Art. 6. [Przepisy końcowe]

1. Organizator programu, w uzasadnionych przypadkach, może zmienić wartość pojedynczego dofinansowania, w szczególności w przypadku, gdy koszt realizacji projektu, przedstawiony we wniosku wskazanym do dofinansowania, będzie niższy niż 15.000 złotych.

2. Organizator programu decyduje o wyborze wniosków i przyznaniu kwot dofinansowania na realizację projektów nadesłanych w programie. Jego decyzja jest ostateczna i nie ma od niej odwołania.

3. Dofinansowanie zostanie wypłacone zgodnie z postanowieniami zawartej umowy regulującej szczegółowy zakres odpowiedzialności organizatora programu i grantobiorcy.

4. W przypadku niezrealizowania projektu z przyczyn leżących po stronie grantobiorcy, będzie on zobowiązany do zwrotu otrzymanego dofinansowania.

5. Organizator programu ma prawo do informowania o zrealizowanych projektach w materiałach informacyjno-promocyjnych organizatora programu.