

Akceptuję

MINISTER

S. Nitras

.....
Sławomir Nitras

MINISTER SPORTU I TURYSTYKI OGŁASZA OTWARTY KONKURS

na dofinansowanie w 2025 roku organizacji zajęć sportowych dla uczniów finansowanych ze środków Funduszu Zajęć Sportowych dla Uczniów (FZSdU) realizowanych w ramach **Projektu Aktywna Szkoła – raz, dwa, trzy**.

Wysokość środków publicznych, ze środków Funduszu Zajęć Sportowych dla Uczniów (FZSdU), na realizację zadań objętych konkursem w 2025 r., wynosi 30 mln zł. Ostateczna wysokość środków może ulec zmianie w zależności od przychodów Funduszu.

Na realizację zajęć sportowych dla uczniów przeznaczono kwoty w wysokości:

- w 2023 roku – 25 mln zł.
- w 2024 roku – 28 mln zł.

DZIAŁ I RODZAJ ZADAŃ ORAZ WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PRZEZNACZONYCH NA ICH REALIZACJĘ

1. Środki Funduszu Zajęć Sportowych dla Uczniów w wysokości **30 mln zł** planowane na rok 2025, na dofinansowanie realizacji **Projektu Aktywna Szkoła – raz, dwa, trzy**, składającego się z dwóch zadań:

zadanie nr 1 - ABC pływania - zajęcia sportowe dla uczniów ukierunkowane na naukę pływania. Łączna kwota dofinansowania – **19 mln zł**,

zadanie nr 2 - ABC ruchu – ogólnodostępne, ogólnorozwojowe zajęcia sportowe ukierunkowane na profilaktykę wad postawy oraz nadwagi i otyłości. Łączna kwota dofinansowania – **11 mln zł**.

2. Głównym celem ww. zadań (w zależności od ich specyfiki) jest aktywizacja fizyczna dzieci szkolnych, nabycie podstawowych umiejętności pływania, profilaktyka wad postawy oraz nadwagi i otyłości.

3. Zadania realizowane w ramach niniejszego konkursu muszą mieć charakter niekomercyjny – nie mogą zakładać osiągnięcia dochodu.

DZIAŁ II. PODSTAWA PRAWNA/ZASADY PRYZNAWANIA DOTACJI

1. Art. 13³ ust. 1 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2023 r. poz. 2151, z późn. zm.).

2. Art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2024 r. poz. 1491, 1761 i 1940).
3. Rozporządzenie Ministra Sportu i Turystyki z dnia 18 grudnia 2015 r. w sprawie przekazywania środków z Funduszu Zajęć Sportowych dla Uczniów (Dz. U. z 2015 r. poz. 2222 z późn. zm.).
4. Środki Funduszu przeznacza się wyłącznie na dofinansowanie zajęć sportowych dla uczniów oraz na zadania określone w przepisach o zdrowiu publicznym w zakresie aktywności fizycznej, prowadzonych przez:
- kluby sportowe działające w formie stowarzyszenia,
 - inne organizacje pozarządowe, które w ramach swojej statutowej działalności realizują zadania z zakresu upowszechniania kultury fizycznej wśród dzieci i młodzieży,
 - a także organizowanych przez jednostki samorządu terytorialnego.
5. Dofinansowanie w ramach ww. może być przyznane do wysokości:
- 1) **80% planowanych kosztów realizacji zajęć** – w przypadku zajęć prowadzonych przez kluby sportowe działające w formie stowarzyszenia oraz inne organizacje pozarządowe,
 - 2) **50% planowanych kosztów realizacji zajęć** - w przypadku zajęć organizowanych przez jednostki samorządu terytorialnego.
6. Przyznane w ramach dofinansowania środki mogą być przeznaczone na:
- 1) wynajem obiektów sportowych lub zakup biletów wstępu na obiekty,
 - 2) pokrycie kosztów obsługi instruktorskiej i wychowawczej,
 - 3) ubezpieczenie uczestników zajęć,
 - 4) inne koszty bezpośrednie wraz z uzasadnieniem (do akceptacji Ministra Sportu i Turystyki).
7. W ramach dofinansowania można pokryć koszty obsługi zadania, w łącznej wysokości nie większej niż **5% sumy kosztów bezpośrednich** z przeznaczeniem na:
- 1) wynajem lokalu biurowego i opłaty eksploatacyjne,
 - 2) zakup niezbędnego sprzętu, materiałów i urządzeń biurowych,
 - 3) prowadzenie korespondencji i utrzymanie łączności,
 - 4) opłaty bankowe,
 - 5) realizacja zamówień publicznych,
 - 6) niezbędne podróże służbowe, związane bezpośrednio z realizacją zadania,
 - 7) wynagrodzenia osób obsługujących zadanie,
 - 8) inne koszty pośrednie wraz z uzasadnieniem (do akceptacji Ministra Sportu i Turystyki).

DZIAŁ III TERMINY I WARUNKI REALIZACJI ZADAŃ

1. **Zadanie nr 1 - ABC pływania** - zajęcia sportowe dla uczniów ukierunkowane na naukę pływania.

- 1) Zadanie może być realizowane w terminie od **1 stycznia do 31 grudnia 2025 r.**

- 2) Adresatami zadania są uczniowie klas I – III szkół podstawowych.
- 3) Zadanie może być realizowane w grupach nie większych niż 15 osób (przy większej liczbie chętnych uczestników, zajęcia mogą być realizowane w kilku grupach jednocześnie, bądź w różnych terminach oddzielnie dla każdej z grup).
- 4) Każdy uczestnik powinien wziąć udział w 20 godzinach zajęć nauki pływania, w trakcie których przeprowadzone będą etapowo testy umiejętności określone w zał. 1 do niniejszego ogłoszenia.
- 5) Uczestnicy zadania powinni być zapoznani z podstawowymi zasadami bezpiecznego przebywania w wodzie oraz w pobliżu akwenów wodnych.
- 6) Prowadzący zajęcia nauki pływania powinni posiadać odpowiednie kwalifikacje i uprawnienia, zgodnie z obowiązującym w Polsce porządkiem prawnym.
- 7) Stawka dofinansowania uczestnika zajęć w zakresie kosztów bezpośrednich (w całym cyklu programowym) wynosi **280 zł** i nie obejmuje kosztów związanych z transportem.
- 8) We wniosku należy podać szczegółowe informacje dotyczące liczby osób, dla których przewidziano dofinansowanie. Proponowana liczba uczestników zajęć powinna być proporcjonalna do wnioskowanej kwoty dofinansowania z uwzględnieniem ww. stawki osobowej.

2. Zadanie nr 2 - ABC ruchu – ogólnodostępne, ogólnorozwojowe zajęcia sportowe ukierunkowane na profilaktykę wad postawy oraz nadwagi i otyłości.

- 1) Zadanie może być realizowane w terminie od **1 stycznia do 31 grudnia 2025 r.**
- 2) Adresatami zadania są uczniowie klas **I – III szkół podstawowych.**
- 3) Zadanie może być realizowane w grupach liczących nie więcej niż 20 osób.
- 4) Każdy uczestnik powinien wziąć udział w 30 godzinach zajęć, zakończonych testami sprawdzającymi zdobyte umiejętności, które mają obejmować - skok dosiężny, rzut piłeczką jednorącz do celu, bieg „po kopercie”.
- 5) Prowadzący zajęcia powinni posiadać odpowiednie kwalifikacje i uprawnienia, zgodnie z obowiązującym w Polsce porządkiem prawnym. Pożądane jest posiadanie przez prowadzącego zajęcia stosownych uprawnień do prowadzenia gimnastyki korekcyjno – kompensacyjnej.
- 6) Stawka dofinansowania uczestnika zajęć w zakresie kosztów bezpośrednich (w całym cyklu programowym) wynosi **280 zł** i nie obejmuje kosztów związanych z transportem.
- 7) We wniosku należy podać szczegółowe informacje dotyczące liczby osób, dla których przewidziano dofinansowanie. Proponowana liczba uczestników zajęć powinna być proporcjonalna do wnioskowanej kwoty dofinansowania z uwzględnieniem ww. stawki osobowej.

3. **Pozostałe warunki realizacji odnoszące się do obydwu zadań.**

- 1) **Wnioskodawca zobowiązany jest do prowadzenia „dzienników zajęć”** (wypełnianych przez osoby prowadzące zajęcia sportowe), które muszą zawierać listy uczestników (z potwierdzeniem obecności na poszczególnych zajęciach) wraz z tematyką oraz harmonogramem prowadzonych zajęć. „Dzienniki zajęć” muszą być dostępne do weryfikacji i kontroli na każdym etapie realizacji zadania (w celu potwierdzenia ich przeprowadzenia).
- 2) Prowadzącymi zajęcia mogą być osoby, które nie są zatrudnione na **trenerskich kontraktach szkolenia centralnego**.
- 3) Zajęcia realizowane w ramach ww. zadań muszą mieć charakter **ogólnodostępny oraz ogólnorozwojowy** i nie mogą być organizowane w ramach **szkolenia prowadzonego w klubach sportowych**.
- 4) **Uczestnicy zajęć sportowych nie mogą posiadać licencji polskich związków sportowych, wojewódzkich czy też okręgowych.**
- 5) Przy realizacji zadań określonych w niniejszym konkursie nie można pobierać jakichkolwiek opłat od ich uczestników.
- 6) Zadania niniejszego konkursu nie mogą być realizowane w ramach obowiązkowych zajęć wychowania fizycznego.
- 7) Niedopuszczalne jest rozliczanie przyznanego niniejszym konkursem dofinansowania w ramach innych konkursów i naborów ogłaszanych przez Ministerstwo Sportu i Turystyki (tzw. podwójne finansowanie – zajęcia w tych samych terminach dla tych samych grup/uczestników).
- 8) Szczegółowe warunki realizacji, dofinansowania i rozliczania zadania, będą uregulowane w umowach zawartych, pomiędzy Ministrem Sportu i Turystyki, a wyłonionymi w ramach niniejszego konkursu realizatorami.
- 9) Wnioskodawcy, którzy otrzymają dofinansowanie, zobowiązani są wykonywać powierzone im zadania zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami prawa, w oparciu o zasady ustalone w umowie z Ministrem Sportu i Turystyki.
- 10) Zadania należy realizować z najwyższą starannością, przy czym, sformułowanie „najwyższa staranność” oznacza w szczególności: wykorzystanie dotacji zgodnie z przeznaczeniem na zasadach określonych w umowie dotacyjnej.
- 11) Wnioskodawca realizując niniejsze zadanie zobligowany jest do przestrzegania zapisów ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz.U. z 2024 r., poz. 1411) oraz ustawy z dnia 13 maja 2016 r. przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (Dz.U. 2024 poz. 1802).
- 12) Wnioskodawca realizując zadanie musi posiadać porozumienia lub umowy z podmiotem udostępniającym obiekty sportowe wykorzystywane przy realizacji zadania. Wskazana dokumentacja musi być dostępna do weryfikacji i kontroli na każdym etapie realizacji zadania.

- 13) Wnioskodawca w trakcie realizacji zadania, zobowiązany jest do przygotowania odpowiednich materiałów promocyjnych (stosownie do charakteru zadania np.: banery, roll-up, windery, ekrany led, nośniki outdoorowe z zastosowaniem identyfikacji wizualnej dostępnej na stronie <https://www.gov.pl/web/sport/logotypy-msit>), widocznych w miejscu jego realizacji. Ministerstwo Sportu i Turystyki nie zapewnia wsparcia rzeczowego w ww. zakresie. Ponadto zobowiązany jest do informowania o dofinansowaniu zadania przez Ministerstwo Sportu i Turystyki w wydawanych przez siebie publikacjach, materiałach informacyjnych, materiałach medialnych, stronach www, itp.
- 14) W zakresie związanym z realizacją zadań niniejszego konkursu, w tym w związku z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, muszą złożyć stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
- 15) Wnioskodawca, z którym Minister Sportu i Turystyki zawrze umowę o dofinansowanie realizacji zadania, zobowiązany jest do dysponowania majątkowymi prawami autorskimi do utworów w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2025 r. poz. 24) powstałych w związku z realizacją zadania realizowanego w ramach niniejszego konkursu. Wnioskodawca, o którym mowa powyżej, zobowiązany będzie do przekazania ww. praw Ministrowi na warunkach określonych w umowie.
- 16) Wnioskodawca realizując zadanie zobowiązany jest do niezbywania związanego z realizacją zadań sprzętu sportowego, urządzeń sportowych oraz innych środków zakupionych na swoją rzecz ze środków pochodzących z dofinansowania przez okres 5 lat od dnia dokonania zakupu.
- 17) Z ważnych przyczyn dopuszcza się zbycie sprzętu sportowego, urządzeń sportowych oraz innych środków przed upływem terminu, o którym mowa powyżej. Szczegółowe warunki realizacji będą uregulowane w umowach zawartych pomiędzy Ministrem Sportu i Turystyki a wnioskodawcami wyłonionymi w ramach powyżej opisanej procedury.
- 18) Wnioskodawca jako administrator danych osobowych realizując zadanie uzyskuje od osób prowadzących zajęcia zgody/oświadczenia na gromadzenie, przetwarzanie i przekazywanie ich danych osobowych w celu dokumentowania, monitorowania oraz ewaluacji realizacji zadania dofinansowanego ze środków publicznych oraz ich ewentualnego udostępniania Ministrowi Sportu i Turystyki.
- 19) Wnioskodawca jako administrator danych osobowych realizując zadanie uzyskuje od rodziców/opiekunów prawnych uczestników zgody/oświadczenia

na udział w zajęciach sportowych oraz ewentualne udostępnianie ich danych Ministrowi Sportu i Turystyki w celu udokumentowania zrealizowanego zadania. Zgoda/oświadczenie musi zawierać nazwę przedsięwzięcia, liczbę planowanych godzin zajęć, imię i nazwisko, datę urodzenia uczestnika.

- 20) Minister Sportu i Turystyki zastrzega sobie prawo dokonania ewentualnych zmian lub modyfikacji niniejszego schematu organizacji i dofinansowania zadań.

DZIAŁ IV KRYTERIA I TRYB WYBORU WNIOSKÓW

Wniosek podlega ocenie pod względem formalnym i merytorycznym.

1. Kryteria formalne:

- 1) wniosek złożono w systemie AMODIT w terminie określonym w ogłoszeniu,
- 2) wniosek spełnia wymogi określone w Dziale V pkt 1 ogłoszenia, dotyczące dopuszczalnej liczby wniosków złożonych przez jedną organizację. Pod uwagę brana jest kolejność wniosków złożonych w systemie AMODIT.
- 3) do wniosku (formularza głównego), dołączono wymagane załączniki określone w ogłoszeniu konkursowym :
 - a) załącznik nr 1 – preliminarz rzeczowo – finansowy kosztów zadania,
 - b) załącznik nr 2 – preliminarz kosztów pośrednich zadania,
 - c) załącznik nr 3 – harmonogram zajęć sportowych,
 - d) załącznik nr 4 – regulamin i program zadania,
 - e) aktualny wyciąg z Krajowego Rejestru Sądowego albo innego rejestru albo zaświadczenie albo informację z ewidencji właściwej dla formy organizacyjnej wnioskodawcy,
 - f) aktualny statut powinny przedkładać kluby działające w formie stowarzyszenia, jak i inne organizacje pozarządowe oraz w przypadku podmiotów realizujących zadania w zakresie aktywności fizycznej o ile dotyczy,
 - g) skan oświadczenia, podpisanego przez osoby uprawnione do reprezentowania wnioskodawcy, potwierdzające, że wniosek oraz wszystkie załączone do niego dokumenty zawierają aktualne dane na dzień składania wniosku,
 - h) skan oświadczenia, podpisanego przez osoby uprawnione do reprezentowania wnioskodawcy o transparentności funkcjonowania organizacji otrzymujących dotacje – wypełniają jedynie, **o ile dotyczy:**
 - polskie związki sportowe,
 - Akademicki Związek Sportowy,
 - Zrzeszenie Ludowe Zespoły Sportowe,
 - Szkolny Związek Sportowy,
 - Polski Komitet Olimpijski,
 - Polski Komitet Paralimpijski,
 - spółki kapitałowe, w których ww. podmioty posiadają co najmniej 50% akcji lub udziałów,

- fundacje, dla których ww. podmioty są fundatorem lub współfundatorem,
 - i) w przypadku reprezentacji podmiotu przez osoby inne niż wskazane w statucie lub zaświadczeniu/informacji sporządzonym na podstawie ewidencji właściwej dla formy organizacyjnej wnioskodawcy, skan upoważnienia wystawionego przez osoby uprawnione do reprezentowania wnioskodawcy,
 - j) dokumenty podpisane elektronicznie powinny zawierać uwierzytelnienia generowane przez narzędzie, przy pomocy którego złożono podpis.
- 4) Ocena formalna uznana jest za pozytywną wyłącznie przy spełnieniu wszystkich powyższych wymogów.
 - 5) Skan załączonego dokumentu powinien być zapisany w jednym pliku w formacie pdf. i stosownie nazwany.
 - 6) Wnioski niespełniające wymogów formalnych nie będą podlegać rozpatrywaniu pod względem merytorycznym.

2. Kryteria merytoryczne wraz z oceną punktową wniosku:

Nazwa kryterium merytorycznego	Ocena punktowa
Znaczenie zadania dla upowszechniania i promowania aktywności fizycznej wśród dzieci w tym proponowana jakość realizacji zadania	do 45 pkt
Ocena poprawności przedstawienia wszystkich elementów merytoryczno-finansowych projektu (np. w zakresie kosztów kwalifikowanych, błędy rachunkowe, pisarskie, nieścisłości informacyjne oraz niespójność między poszczególnymi częściami wniosku.)	do 25 pkt
Udział w finansowaniu zadania środków własnych lub środków pochodzących z innych źródeł, oszczędność i racjonalność kalkulacji kosztów realizacji zadania	do 15 pkt
Doświadczenie w realizacji zadań o podobnym charakterze i zasięgu, przy udziale środków publicznych	do 10 pkt
Udział wolontariuszy w realizacji zadania	do 5 pkt
Suma:	do 100 pkt

- 1) Ocena wniosków jest dokonywana przez członków Komisji powołanej przez Ministra Sportu i Turystyki.
- 2) Warunkiem pozytywnego zaopiniowania wniosku jest uzyskanie minimum 60 punktów w protokole oceny merytorycznej wniosku.
- 3) Decyzję o udzieleniu dofinansowania podejmuje Minister Sportu i Turystyki w formie pisemnej, po zapoznaniu się z wynikami prac Komisji. Decyzja o przyznaniu dofinansowania nie jest decyzją administracyjną w rozumieniu Kodeksu postępowania administracyjnego i nie służy od niej odwołanie.
- 4) Wyniki oceny wniosków są publikowane na stronach internetowych i w Biuletynie Informacji Publicznej Ministerstwa Sportu i Turystyki oraz na

tablicy ogłoszeń. O przyznaniu dotacji wnioskodawcy będą powiadamiani również w formie elektronicznej w systemie AMODIT.

3. Wnioskodawcy, których wnioski zostaną zakwalifikowane do realizacji i otrzymają dofinansowanie, zobowiązani są przesać wniosek wraz załącznikami :
 - a) **w formie papierowej** opatrzone podpisami osób upoważnionych, lub
 - b) **w formie elektronicznej** opatrzone podpisami kwalifikowanymi osób upoważnionych – w systemie AMODIT.
4. W przypadku uzyskania dofinansowania niższego od wnioskowanego, wniosek należy zaktualizować do wysokości przyznanej dotacji, a procentowy udział środków własnych powinien zostać zachowany, co najmniej na poziomie deklarowanym we wniosku o dofinansowanie, przy proporcjonalnej zmianie zakresu zadania.
5. Wnioskodawcy, których wnioski zostaną zakwalifikowane do realizacji i otrzymają dofinansowanie, zobowiązani są wykonywać powierzone im zadanie zgodnie z aktualnie obowiązującym prawem i w oparciu o zasady ustalone w drodze umowy z Ministrem, w szczególności zgodnie z przepisami ustawy o finansach publicznych oraz niniejszym konkursem.
6. Zadanie powinno być realizowane z najwyższą starannością, w sposób i w terminach określonych w umowie oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

DZIAŁ V TERMIN I TRYB SKŁADANIA WNIOSKÓW

1. **Wnioskodawca może złożyć tylko jeden wniosek na realizację każdego zadania.**
2. Wniosek należy złożyć w wersji elektronicznej wraz z załącznikami generowanymi w systemie AMODIT, dostępny pod adresem <https://wnioski.msit.gov.pl>. Wymaganą dokumentację wskazano w Dziale IV KRYTERIA STOSOWANE PRZY WYBORZE WNIOSKÓW pkt 1.
3. Wniosek wraz z załącznikami musi być sporządzony wyłącznie na formularzach zamieszczonych w systemie elektronicznym Ministerstwa Sportu i Turystyki - AMODIT. Wypełniony formularz należy przesać wyłącznie drogą elektroniczną w systemie AMODIT w terminie do ~~...~~ *18 maja 2025 r.* **do godz. 16.15.**
4. Wnioski wraz z załącznikami wygenerowane, ale nieprzesłane w systemie AMODIT, nie będą rozpatrywane.
5. Złożenie wniosku nie jest równoznaczne z przyznaniem dofinansowania, jak również z przyznaniem dofinansowania we wnioskowanej wysokości.
6. Wnioskodawcy, którzy będą realizować zadania do czasu przyznania dotacji, finansują zadanie na własne ryzyko.
7. Wnioskodawca może anulować przesłany wniosek wysyłając skan informacji o rezygnacji, podpisanej przez osoby uprawnione do reprezentowania wnioskodawcy, na adres ds@msit.gov.pl, wskazując nazwę konkursu oraz określony numer ID wniosku.

DZIAŁ VI TERMIN ROZPATRZENIA WNIOSKÓW

1. Rozpatrzenie wniosków nastąpi nie później niż do *16 maja br.*
2. W przypadku zwiększenia lub niewykorzystania wszystkich środków finansowych na realizację konkursu Minister Sportu i Turystyki może wyznaczyć dodatkowy termin na składanie wniosków.

DZIAŁ VII OGÓLNE ZASADY REALIZACJI I ROZLICZENIA UMOWY

1. Forma przesłania wniosku po przyznaniu dofinansowania (określona w Dziale IV w pkt. 3) determinuje dalszy tryb jego procedowania. W przypadku przesłania wniosku w formie papierowej - podpisanie umowy oraz rozliczenie zadania dokonane będzie w formie tradycyjnej (papierowej), w przypadku złożenia wniosku w formie elektronicznej - podpisanie umowy oraz rozliczenie zadania dokonane będzie w formie elektronicznej opatrzonej podpisami kwalifikowanymi osób upoważnionych za pośrednictwem systemu AMODIT.
2. Przekazanie dofinansowania następuje na podstawie umowy o dofinansowanie realizacji zadania, zawartej pomiędzy Ministrem Sportu i Turystyki a wnioskodawcą, która reguluje szczegółowe warunki realizacji, dofinansowania i rozliczania zadań.
3. Środki na realizację zadań mogą być przeznaczone wyłącznie na dofinansowanie kosztów określonych w niniejszym konkursie, umowie i załącznikach do umowy.
4. Przekazywanie środków finansowych odbywać się będzie w formie transz, zgodnie z zawartym w umowie harmonogramem ich przekazywania.
5. Forma elektroniczna procedowania - po podpisaniu umowy beneficjent przesyła ją w systemie AMODIT do Ministerstwa Sportu i Turystyki. Umowa zostaje zawarta z chwilą złożenia podpisu przez ostatnią ze Stron pod jednobrzmiącą jej wersją.
6. Forma papierowa procedowania - po podpisaniu umowy beneficjent przesyła ją do Ministerstwa. Umowa zostaje zawarta (w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Zleceniodawcy i jeden dla Zleceniobiorcy) z chwilą złożenia podpisu przez ostatnią ze Stron pod jednobrzmiącą jej wersją.
7. Zleceniobiorca realizujący zadanie, zobowiązany jest do prowadzenia imiennej dokumentacji w zakresie prowadzących zajęcia sportowe, oraz wolontariuszy obsługujących zadanie. Wnioskodawca, jako administrator danych osobowych, powinien uzyskać zgodę wyżej wymienionych osób na przetwarzanie danych osobowych i ewentualne ich udostępnianie Ministrowi Sportu i Turystyki.
8. Zleceniobiorca realizujący zadanie, zobowiązany jest do prowadzenia dokumentacji w zakresie list uczestników zadania. Powyższa dokumentacja powinna zawierać imię i nazwisko uczestnika oraz datę urodzenia. Wnioskodawca, jako administrator danych osobowych, powinien uzyskać zgodę rodziców lub opiekunów prawnych wyżej wymienionych osób na przetwarzanie danych osobowych i ewentualne ich udostępnianie Ministrowi Sportu i Turystyki.
9. Zleceniobiorca realizujący zadanie, zobowiązany jest do poddania się kontroli, zarówno w trakcie, jak i po jego realizacji, w zakresie objętym umową oraz

udostępnienia na wniosek Ministra Sportu i Turystyki wszystkich niezbędnych dokumentów dotyczących realizowanego zadania.

10. Zleceniobiorca realizujący zadanie, zobowiązany jest do przesłania Ministrowi Sportu i Turystyki, rozliczenia umowy w terminie 30 dni od daty zakończenia realizacji zadania, określonej w umowie.
11. Dokumenty niezbędne do rozliczenia umowy muszą być wygenerowane w systemie AMODIT:
 - 1) załącznik nr 5 – rozliczenie rzeczowo-finansowe kosztów zadania,
 - 2) załącznik nr 6 – rozliczenie kosztów pośrednich zadania,
 - 3) załącznik nr 7 – sprawozdanie merytoryczne,
 - 4) załącznik nr 8 – zestawienie finansowe na podstawie dowodów księgowych,
 - 5) załącznik nr 9 – deklaracja rozliczająca dotację.
12. Minister Sportu i Turystyki zatwierdza prawidłowe rozliczenie zadania w terminie 30 dni od daty wpłynięcia rozliczenia. Przy rozliczeniu umowy będą brane pod uwagę w szczególności:
 - 1) terminowe złożenie sprawozdania,
 - 2) zrealizowanie celu zadania,
 - 3) zgodność realizacji zadania z warunkami określonymi we wniosku i zawartej umowie,
 - 4) prawidłowość wykorzystania otrzymanych środków, w szczególności zgodnie z przeznaczeniem określonym w umowie i niniejszym konkursie,
 - 5) prawidłowość sporządzonej dokumentacji rozliczeniowej.

Dodatkowe informacje dot. konkursu można uzyskać pod numerami tel.:
(22) 26 63 302, (22) 26 63 271, (22) 26 63 281.