Załącznik do rozporządzenia Ministra Obrony Narodowej   
z dnia 2025 r. (Dz. U. poz. )

*WZÓR*

**OFERTA**

na realizację zadania związanego z budową/remontem\* pomnika upamiętniających historię Wojska Polskiego i tradycje oręża polskiego.

1. **Dane jednostki samorządu terytorialnego ubiegającej się o realizację zadania:**

|  |  |
| --- | --- |
| Pełna nazwa jednostki samorządu terytorialnego |  |
| Miejscowość |  |
| Ulica, numer domu |  |
| Kod pocztowy | .. - … poczta |
| Telefon |  |
| Faks |  |
| E-mail |  |
| Strona www |  |
| Nazwa banku i numer rachunku |  |

1. **Osoby upoważnione lub posiadające upoważnienie do reprezentowania jednostki samorządu terytorialnego i podejmowania zobowiązań finansowych w jej imieniu:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| L.p. | Imię i nazwisko | Pełniona funkcja | e-mail, nr telefonu |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| 3. |  |  |  |
| 4. |  |  |  |

1. **Dane osoby do kontaktów roboczych, upoważnionej do składania ewentualnych wyjaśnień i uzupełnień dotyczących oferty:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| L.p. | Imię i nazwisko | Pełniona funkcja | e-mail, nr telefonu |
| 1. |  |  |  |

1. **Opis zadania:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Tytuł zadania. |  | |
|  | Cel zadania. |  | |
|  | Termin realizacji zadania. |  | |
|  | Usytuowanie pomnika w przestrzeni publicznej (miejsce  i opis lokalizacji pomnika, informacja  o posiadanym prawie do dysponowania nieruchomością na cele budowlane, dokumentacja fotograficzna, mapa terenu z zaznaczoną lokalizacją pomnika). |  | |
|  | Uzasadnienie lokalizacji pomnika upamiętniającego tradycję, chwałę i sławę oręża polskiego (lokalizacja powinna wynikać z miejsca wydarzeń historycznych, które ma upamiętnić). |  | |
|  | Charakter i zasięg oddziaływania zadania. |  | |
|  | Opis pomnika (projekt artystyczny, wizualizacja, rysunki, uzasadnienie zastosowanej symboliki i rozwiązań architektonicznych). |  | |
|  | Opis działań związanych  z ewentualnym przygotowaniem otoczenia pomnika. |  | |
|  | Działania informacyjno-promocyjne. |  | |
|  | Harmonogram realizacji zadania | | |
| Zakres rzeczowy | | Termin realizacji  (dzień-miesiąc-rok) |
|  | |  |
|  | |  |
|  | |  |
|  | |  |
|  | |  |

1. **Preliminarz – zestawienie przewidywanych kosztów realizacji zadania uwzględniający źródła finansowania** (preliminarz powinien zawierać informacje dotyczące wszystkich pozycji ujętych w harmonogramie, z uwzględnieniem właściwych miar dla danego przedsięwzięcia):

Preliminarz ze względu na rodzaj działań

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp | Zakres rzeczowy | Jednostka miary  (m, m2, m3, sztuka, itp.) | Ilość | Cena jednostkowa | Całkowity koszt |
|  | Prace projektowe\* | | | | |
| 1. |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |
|  | Prace artystów związane z wykonaniem pomnika\* | | | | |
| 3. |  |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |  |
|  | Roboty budowlane związane z wykonaniem pomnika\* | | | | |
| 5. |  |  |  |  |  |
| 6. |  |  |  |  |  |
|  | Prace konserwatorskie, w tym dokumentacja konserwatorska\* | | | | |
| 7. |  |  |  |  |  |
| 8. |  |  |  |  |  |
|  | Prace związane z aranżacją otoczenia pomnika\* | | | | |
| 9. |  |  |  |  |  |
| 10. |  |  |  |  |  |
|  | Oświetlenie pomnika\* | | | | |
| 11. |  |  |  |  |  |
| 12. |  |  |  |  |  |
|  | Instalacja multimedialna\* | | | | |
| 13. |  |  |  |  |  |
| 14. |  |  |  |  |  |
|  | **Razem:** |  |  |  |  |

Preliminarz ze względu na źródła finansowania kosztów realizacji zadania

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Źródła finansowania kosztów realizacji zadania | Kwota | % kosztów zadania |
| Wnioskowana dotacja |  |  |
| Środki własne (obowiązkowy wkład finansowy w wysokości minimum 20% całkowitego kosztu realizacji zadania). |  |  |
| **Suma wszystkich kosztów realizacji zadania** |  | 100% |

1. **Załączam do oferty niżej wymienione wymagane dokumenty:**
2. Zarządzenie o wyborze na stanowisko osoby upoważnionej lub upoważnienie do reprezentowania jednostki samorządu terytorialnego i podejmowania zobowiązań finansowych w jej imieniu;
3. Mapa terenu z zaznaczonym miejscem usytuowania pomnika;
4. Dokumentacja fotograficzna miejsca usytuowania pomnika;
5. Wizualizacja pomnika;
6. Informacja o posiadanym prawie do dysponowania na cele budowlane nieruchomością, na której będzie realizowane zadanie.

\* niepotrzebne skreślić (nie dotyczy)

|  |  |
| --- | --- |
| ……….….................................  (pieczęć jednostki  samorządu terytorialnego) | …….................................................  (podpisy osób upoważnionych) |

…….................................................

(podpis skarbnika)