

Q&A Zadanie 2

1. Szkoła złożyła wniosek i podpisała porozumienie na realizację projektu w roku 2024 lub 2025 czy w związku z tym konieczne jest ponowne złożenie wniosku?

Tak, zawarcie Porozumienia o współpracy w 2024 lub 2025 roku nie oznacza automatycznego zakwalifikowania szkoły do Programu w edycji 2026.

Zgłoszenie szkoły do udziału w Programie na dany rok kalendarzowy następuje poprzez złożenia stosownego wniosku w formie elektronicznej z wykorzystaniem Platformy (dalej „Wniosek”). Wniosek składany jest przez dyrektora szkoły.

2. Jaki jest termin składania wniosków w Zadaniu 2 i kiedy zostaną ogłoszone wyniki?

Wnioski w Zadaniu 2 można składać od 28.01.2026 r. do 13.02.2026 r. Wyniki zostaną ogłoszone w dniu 16.02.2026 r.

3. Jakie informacje są niezbędne do złożenia wniosku?

Do złożenia wniosku niezbędne są dane placówki, wnioskodawcy/dyrektora, zadeklarowanie grup ćwiczebnych z podaniem przedziału wiekowego oraz liczby zajęć w tygodniu, określenie między innymi chęci realizacji w imprezach organizowanych przez Operatora Programu, zadeklarowanie własnych inicjatyw współzawodnictwa w ramach projektu Zadania 2.

4. Kto może być Prowadzącym zajęcia w ramach Zadania 2?

Osobami prowadzącymi zajęcia w ramach Zadania 2 mogą być nauczyciele prowadzący zajęcia wychowania fizycznego w danej szkole lub inni przedstawiciele organizacji sportowej np. klubu, fundacji, stowarzyszenia, okręgowego związku sportowego, polskiego związku sportowego.

5. Kto może być Uczestnikiem zajęć w ramach Zadania 2?

Uczestnikami zajęć mogą być wyłącznie uczniowie szkół podstawowych i szkół ponadpodstawowych dla dzieci i młodzieży, gdzie będą prowadzone zajęcia sportowe (dalej „Uczestnicy”). Rekomenduje się, aby uczestnikami zajęć byli uczniowie nie biorący udziału w zajęciach sportowych prowadzonych w klubach sportowych.

6. Czy do zawarcia umowy zlecenie niezbędne jest przedłożenie aktualnego zaświadczenia o niekaralności z KRK?

Informacja z Krajowego Rejestru Karnego powinna być sporządzona nie wcześniej niż 1 stycznia 2025 r. W przypadku, gdy dana osoba realizuje zajęcia w ramach dwóch Zadań w Programie i zawiera więcej niż jedną Umowę zlecenia, obowiązek przedłożenia wspomnianej informacji dotyczy pierwszej zawartej umowy.

7. Dyrektor szkoły jest długotrwale nieobecny a jego obowiązki pełni zastępca - jak można w tej sytuacji zgłosić się do programu?

W sytuacji, kiedy dyrektor szkoły jest nieobecny wniosek zgłasza zastępca dyrektora.

8. Jaki jest okres realizacji zajęć? Na stronie MSiT jest zapis o terminie 1.01 -31.12.2026 r.

W roku 2026 zajęcia w ramach Zadania 2 będą realizowane od 16 lutego do 30 listopada (z wyłączeniem miesięcy wakacyjnych tj. lipca i sierpnia oraz dni świątecznych). Termin zawarty na stronie MSiT dotyczy obsługi projektu przez Operatora Krajowego tj. FOS.

9. Od którego dnia można realizować zajęcia w ramach zadania 2?

Rozpoczęcie realizacji zajęć może nastąpić od dnia 16 lutego 2026 r. Sfinansowanie wynagrodzenia osób prowadzących zajęcia od dnia 16 lutego 2026 r. do dnia zawarcia umów i porozumień (..) zostanie dokonane pod warunkiem zakwalifikowania szkoły do udziału w Programie na zasadach przewidzianych w Regulaminie i zawarcia wspomnianych umów i porozumień.

10. W Regulaminie jest zapisane, że uczestnicy zadania mają prawo do rezygnacji w dowolnym momencie. Co w przypadku, gdy zrezygnuje tyle osób, że grupa ćwiczebna podczas realizacji zajęć będzie liczyła mniej niż wymagane minimum 15 uczestników?

Prowadzący ma obowiązek przeprowadzić nabór uzupełniający, tak aby grupa liczyła wymagane minimum 15 osób.

11. W jaki sposób Prowadzący rozlicza w Zadaniu 2 przeprowadzone zajęcia?

Obowiązują raporty miesięczne, które będą podstawą do wypłacenia wynagrodzenia. Po wygenerowaniu rozliczenia przez Prowadzącego zostaje ono w pierwszej kolejności zweryfikowane i zaakceptowane przez Jednostkę Nadzrędną (Dyrektora szkoły). Cały proces realizowany jest elektronicznie poprzez system Aktywna Szkoła. Ścieżka akceptacji rozliczenia to: Nauczyciel→Dyrektor→FOS.

12. Czy jest możliwość realizacji zajęć dwóch jednostek ćwiczebnych (60 minut) w ciągu jednego dnia dla jednej grupy?

Nie, kalendarz zajęć daje możliwość dodania kolejnych zajęć jednego dnia wyłącznie z zajęć odwołanych. Regularne odwoływanie jednostek i wyznaczanie ich jako drugą godzinę innego dnia jest niezgodna z założeniami programu.

13. W regulaminie widnieje zapis o konieczności spełnienia wymogu 15 uczestników w grupie. Jakie są odstępstwa od spełnienia tego limitu?

Wyłączone z tego wymogu mogą być tylko szkoły specjalne po uprzednim poinformowaniu FOS.

14. Czy zajęcia mogą być prowadzone na innym obiekcie sportowym niż obiekt należący do szkoły?

Zajęcia mogą być realizowane na obiektach sportowych znajdujących się w szkołach podstawowych i ponadpodstawowych lub na innych obiektach, którymi szkoła uprawniona jest dysponować. W przypadku, w którym zajęcia w ramach programu będą realizowane na innym obiekcie, niż obiekt przyszkolny, szkoła zobowiązana jest do przedstawienia Realizatorowi krajowemu stosownego dokumentu potwierdzającego prawo szkoły do dysponowania tym obiektem na potrzeby Programu.

15. Czy uczeń może uczestniczyć w zajęciach kilku grupach ćwiczebnych w ramach zadania 2?

Nie, uczestnik może być przypisany wyłącznie do jednej grupy ćwiczebnej.

16. Jaki jest maksymalny limit godzin, które może rozliczyć Prowadzący w ramach obu zadań w programie Aktywna Szkoła?

Osoba prowadząca zajęcia w ramach realizacji obu Zadań w Programie może wypracować maksymalnie 84 (osiemdziesiąt cztery) godziny w miesiącu kalendarzowym np. przy założeniu, że prowadzi 5 (pięć) grup ćwiczebnych w Zadaniu 1 (60 godzin) oraz 2 (dwie) grupy ćwiczebne w Zadaniu 2 (24 godziny).

17. Jaka jest stawka brutto za prowadzenie zajęć w ramach zadania 2?

Stawka dofinansowania przeprowadzenia 1 (jednej) godziny (60 minut) zajęć sportowych wynosi 90 zł brutto (słownie: dziewięćdziesiąt złotych).

18. Uczestnik zajęć ma już zaakceptowaną przez Operatora zgodę na uczestnictwo w zajęciach w ramach Zadania 2, czy w związku z tym wymagane jest ponowne wgranie zgody przez Prowadzącego zajęcia?

Nie, zgoda na uczestnictwo zatwierdzona w edycji programu 2025 jest obowiązująca.

19. Czy osoba prowadząca zajęcia musi na bieżąco wprowadzać harmonogram działań w dzienniku na platformie Aktywnej Szkoły?

Tak, zgodnie z regulaminem, osoby prowadzące zajęcia mają obowiązek uzupełniać harmonogram zajęć w dzienniku na platformie Aktywnej Szkoły. Zajęcia muszą być uzupełnione na co najmniej 2 miesiące do przodu.

20. W jakim terminie osoba prowadząca zajęcia powinna złożyć raport miesięczny (rozliczyć się) za przepracowany miesiąc?

Termin rozliczenia danego miesiąca jest wskazany w umowie, którą Fundacja Orły Sportu podpisze z osobą prowadzącą. W przypadku braku złożenia raportu w terminie, po uprzednim wezwaniu do jego złożenia w terminie 3 dni, Realizator krajowy może rozwiązać umowę z Osobą prowadzącą zajęcia. W takim przypadku osoba taka nie może ponownie zrekrutować się do Programu.

21. Pracuję w dwóch szkołach po pół etatu, czy do danych podatkowych dołączam zaświadczenie tylko z tej szkoły, gdzie prowadzę zajęcia w programie AS?

Nie, w celu poprawnego naliczenia składek trzeba udokumentować całość zatrudnienia, do osiągania najniższej krajowej (zwalniającej z potrącania składek społecznych) wliczają się wszystkie zawarte umowy o pracę oraz umowy zlecenia zawarte z terminem wcześniejszym niż umowa w programie AS.

22. Czy jeśli zakończę pracę w szkole, w której prowadzę zajęcia w programie AS umowa zlecenie zawarta z operatorem programu automatycznie ulegnie rozwiązaniu?

Nie, umowa zawarta jest do 30.11.2026 i jeśli ma być wcześniej rozwiązana należy złożyć wypowiedzenie.

23. Czy w trakcie zwolnienia lekarskiego mogę prowadzić zajęcia w programie AS?

Prowadzenie zajęć w trakcie zwolnienia lekarskiego może być uznane przez instytucję wypłacającą zasiłek (ZUS) jako zdolność do pracy, a tym samym prowadzić do podważenia zasadności całego zwolnienia lekarskiego.