

Pytania i odpowiedzi

1. Kto jest organizatorem programu Kulturalny ORLEN?

Organizatorem programu Kulturalny ORLEN są ORLEN S.A. z siedzibą w Płocku przy ul. Chemików 7 oraz Fundacja ORLEN im. Ignacego Łukasiewicza z siedzibą w Warszawie przy ul. Marcina Kasprzaka 25.

2. Jaki jest łączny budżet programu?

Budżet programu wynosi 12 000 000, 00 zł (dwanaście milionów złotych). Decyzją organizatorów kwota może ulec zmianie.

3. Kto może złożyć wniosek?

Do udziału w programie zapraszamy samorządowe instytucje kultury, fundacje, stowarzyszenia, stowarzyszenia zwykłe, koła gospodyń wiejskich, spółdzielnie socjalne, patace młodzieży, młodzieżowe domy kultury, ogniska pracy pozaszkolnej, ogrody jordanowskie, ogniska artystyczne, które w ramach swojej działalności statutowej prowadzą działalność kulturalną, w sposób nieprzerwany/niezawieszony przez co najmniej 2 lata przed datą złożenia wniosku.

4. Czy samorządowa instytucja kultury współprowadzona przez Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego może wziąć udział w programie Kulturalny ORLEN?

Tak, o ile organizatorem (lub współorganizatorem) instytucji jest jednostka samorządu terytorialnego i jednocześnie instytucja ta jest wpisana do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez jednostkę samorządu terytorialnego. W programie nie mogą natomiast brać udziału instytucje, które są wpisane do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego.

5. W jakim wieku powinni być uczestnicy projektu?

Program skierowany jest przede wszystkim do dzieci i młodzieży w wieku szkolnym. W uzasadnionych przypadkach (przy realizacji działań międzypokoleniowych) dopuszcza się udział osób pełnoletnich.

6. Kiedy rozpoczyna się i jak długo potrwa nabór do programu Kulturalny ORLEN?

Nabór do programu Kulturalny ORLEN rozpoczyna się 2 lutego 2026 roku i potrwa do 6 marca 2026 roku (do godz. 23:59). Należy pamiętać, że wnioski złożone po upływie tego terminu nie będą rozpatrywane. Zalecamy nie odkładać złożenia wniosku na ostatnie godziny naboru – możliwe przeciążenie systemu może uniemożliwić jego skuteczne wystanie.

7. Jak złożyć wniosek?

Wniosek należy złożyć wyłącznie poprzez formularz on-line znajdujący się na stronie www.kulturalnyorlen.pl. Złożenie wniosku jest równoznaczne z akceptacją regulaminu programu, nie oznacza jednak przyznania finansowania, a stanowi jedynie podstawę do oceny wniosku przez organizatora, ewentualnego wyboru i potencjalnego zawarcia umowy.

8. Czy można złożyć więcej niż jeden wniosek?

Nie, można złożyć tylko jeden wniosek. Prosimy o uważne uzupełnianie wniosku, ponieważ po jego wystaniu edycja technicznie nie jest możliwa. Ewentualne, dodatkowe wnioski złożone przez tego samego wnioskodawcę nie będą rozpatrywane.

9. Czy kolejność składania wniosków ma znaczenie przy ich ocenie?

Nie. Kolejność złożenia wniosku nie jest kryterium stosowanym przy ocenie.

10. Czy beneficjenci pierwszej edycji programu Kulturalny ORLEN mogą złożyć wniosek w drugiej edycji?

Tak, mogą złożyć wniosek.

11. Na co można uzyskać środki finansowe?

Uzyskane środki mogą być przeznaczone wyłącznie na koszty bezpośrednie związane z realizacją projektu i objęte wnioskiem:

- organizację zajęć lub warsztatów w formule stacjonarnej (w budynkach bądź w plenerze) związanych z kulturą i edukacją w obszarze kultury,
- wynagrodzenia animatorów lub szkoleniowców prowadzących zajęcia w ramach projektu,
- pokrycie kosztów szkoleniowych instruktorów biorących udział w projekcie, z uwagi na potrzeby bezpośrednio wynikające z realizowanego projektu;
- czynsz najmu za nieruchomości wykorzystane na potrzeby realizacji projektu z wyłączeniem czynszu obejmującego wynajem lokalu na stałe wykorzystywanego przez wnioskodawcę,
- organizację/produkcję wydarzeń kulturalnych,
- realizację nagrań audio/video, rejestrację zajęć, spektakli, koncertów, wydanie publikacji, przygotowanie filmów,
- materiały i usługi zwiększające dostępność projektu dla osób z niepełnosprawnościami i szczególnymi potrzebami – m.in. audiodeskrypcja,
- tłumaczenia migowe, zakup pomocy sensorycznych dla dzieci,
- zakup lub przygotowanie pomocy dydaktycznych np. materiały plastyczne,
- teatralne, książki na potrzeby realizacji projektu,
- zakup wyposażenia, narzędzi, aparatury i innych materiałów na potrzeby realizacji projektu,
- realizację działań promocyjnych i komunikacyjnych związanych z realizacją projektu – wydatki do 10% wartości darowizny,
- pokrycie kosztów transportu uczestników projektu,
- pokrycie kosztów związanych z obsługą projektu, w tym wynagrodzenia koordynatora projektu lub księgowości projektu – wydatki do 10% wartości darowizny.

12. Jaka jest maksymalna kwota, którą można uzyskać w ramach programu?

Można ubiegać się maksymalnie o 100 000 zł. Wnioskodawca niebędący czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług (VAT) przedkłada kosztorys w kwotach brutto, przy czym podatek VAT stanowi koszt kwalifikowalny. Wnioskodawca będący czynnym podatnikiem VAT z

możliwością jego odliczenia przedkłada kosztorys w kwocie netto (w tym wypadku podatek VAT nie jest kosztem kwalifikowalnym).

Ostateczna wysokość zaproponowanej kwoty wsparcia dla danego projektu zależy od decyzji organizatora.

13. Czy organizator ma prawo przyznać niższą kwotę niż ta, o którą ubiega się wnioskodawca?

Tak, organizator zastrzega sobie prawo proponowania wnioskodawcy niższej wartości grantu, niż objęta wnioskiem. Decyzja organizatora w ww. zakresie jest ostateczna i nie podlega procedurze odwoławczej.

14. Czy od wnioskodawców wymagany jest wkład własny?

Wkład własny nie jest wymagany, ale jest dopuszczalny.

15. Jakie są kryteria oceny wniosków?

Szczegółowe kryteria oceny wniosków są opisane w Regulaminie § 5 ust. 2.

16. Co należy rozumieć przez poprawienie dostępności instytucji/organizacji?

Przez poprawę dostępności należy rozumieć działania ułatwiające udział w projekcie osobom z niepełnosprawnościami i szczególnymi potrzebami, a także trwałe zwiększanie dostępności instytucji (np. audiodeskrypcja, tłumaczenie na język migowy, przedprzewodniki, szkolenia dostępnościowe dla zespołu, wyposażenie kącików wyciszenia).

17. Jaki jest termin realizacji projektów?

Projekty należy zrealizować w okresie od 1 września 2026 r. do 31 sierpnia 2027 r.

18. Kto będzie oceniać wnioski?

Wnioski będzie oceniać komisja złożona z przedstawicieli ORLEN oraz Fundacji ORLEN im. Ignacego Łukasiewicza. W pracach komisji mogą brać udział eksperci zewnętrzni.

19. Kiedy zostaną ogłoszone wyniki naboru?

Termin ogłoszenia wyników zostanie podany po zamknięciu naboru na stronie internetowej www.kulturalnyorlen.pl do 30 czerwca 2026 r. Decyzją organizatorów, termin może ulec zmianie.

20. Skąd będę wiedział/a, że udało mi się poprawnie złożyć wniosek?

Jeżeli uzupełnisz poprawnie wszystkie wymagane pola we wniosku, pojawi się możliwość jego zatwierdzenia poprzez kliknięcie przycisku „ZATWIERDŹ”. Po zatwierdzeniu otrzymasz powiadomienie o poprawnym złożeniu wniosku w formie wiadomości e-mail na adres swojej skrzynki pocztowej.

21. Jak dowiem się, czy mój wniosek został wybrany?

Lista wniosków rozpatrzonych pozytywnie, które uzyskały możliwość nawiązania współpracy, zostanie ogłoszona na stronie internetowej programu, pod adresem www.kulturalnyorlen.pl. Otrzymasz również powiadomienie w formie wiadomości e-mail.

22. Czy mogę się odwołać od decyzji?

Decyzje organizatorów są ostateczne i nie podlegają procedurze odwoławczej.

23. Mój wniosek został wybrany – co dalej?

Skontaktujemy się bezpośrednio z wnioskodawcami, których wnioski zostały zakwalifikowane do następnego etapu programu. Przed zawarciem umowy organizator zastrzega sobie możliwość zgłoszenia propozycji zmian do założeń projektu, jego treści merytorycznych oraz kosztorysu. W takim przypadku zaakceptowanie i wprowadzenie zmian będzie warunkiem zawarcia umowy o darowiznę.

24. Jaka umowa jest zawierana w ramach programu?

Realizacja projektu w programie odbywać się będzie na podstawie umowy darowizny pomiędzy wnioskodawcą, a Fundacją ORLEN im. Ignacego Łukasiewicza.

25. Ile mam czasu na zawarcie umowy?

Czas na zawarcie umowy będzie ustalony indywidualnie, w porozumieniu z wnioskodawcą.

26. Na jaki okres będzie zawierana umowa?

Okres na jaki zostanie zawarta umowa będzie ustalany indywidualnie, jednak nie dłużej niż do 31 sierpnia 2027 roku.

27. Kiedy otrzymam przyznane środki finansowe?

Środki zostaną przekazane, zgodnie z terminem zawartym w umowie, jednak nie dłuższym niż 30 dni od daty zawarcia tej umowy.

28. Co zrobić, jeśli zapomniałem hasła do generatora wniosków?

Jeśli nie uda ci się samodzielnie odzyskać hasła, prosimy o kontakt na adres: kulturalny@orlen.pl.

29. Gdzie uzyskam wsparcie merytoryczne lub techniczne?

Informacje na temat programu udzielane są od poniedziałku do piątku, w godzinach od 8:00 do 16:00 za pośrednictwem e-mail: kulturalny@orlen.pl.